

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

la procedura de atribuire a contractului Servicii de publicitate  
prin „cerere de oferte”

Autoritatea contractantă invită ofertanții al căror obiect de activitate corespunde cerințelor documentației de atribuire anexată, să depună ofertă în scopul atribuirii contractului pentru prestarea **Serviciilor de publicitate din cadrul proiectului “Managementul eficient al Rezervației Naturale Izvorul de la Corbii Ciungi”, Cod SMIS-CSNR 36298**

### Coduri CPV

- **79951000-5** – Servicii de organizare de seminarii
- **79811000-2** – Servicii de tipografie digitala
- **32321300-2** – Materiale audiovizuale
- **79320000-3** – Servicii de sondaje de opinie

### Caracteristici generale ale serviciilor

1. Denumirea/numele: **CONSILIUL JUDEȚEAN DAMBOVIȚA**
  2. Codul unic de înregistrare: **4280205**
  3. Adresa: **municipiul Târgoviște, județul Dâmbovița, Piața Tricolorului nr. 1, cod poștal 130060**
  4. Telefon: **0245.207.600; 0245.207.690**
  5. Fax: **0245.616.827**
- E-mail: [achizitii@cjd.ro](mailto:achizitii@cjd.ro)  
Pagina de Internet: [www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)
6. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de servicii: **cerere de oferte**
  7. Sursa de finanțare a contractului: - **finanțare prin Programul Operațional Sectorial Mediu, Axa prioritară 4 - Implementarea Sistemelor Adecvate de Management pentru Protecția Naturii.**
  8. Tipul contractului de servicii pentru care sunt solicitate oferte: **Servicii de publicitate din cadrul proiectului “Managementul eficient al Rezervației Naturale Izvorul de la Corbii Ciungi”, Cod SMIS-CSNR 36298** Locul de prestare a serviciilor: **județul Dâmbovița, România**
  10. Operatorii economici pot depune ofertă doar pentru întreaga gamă de servicii solicitate.

11. Durata sau termenul limită de prestare a serviciilor: **19 luni**

12. Informații și clarificări:

a) Compartimentul de la care se poate obține un exemplar din documentație și modul de obținere: **prin descărcare de pe pagina de Internet proprie [www.cjd.ro](http://www.cjd.ro), din SEAP [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) și din sistemul informatic de utilitate publică, accesibil prin Internet, la adresa [www.publicitatepublica.ro](http://www.publicitatepublica.ro).**

b) Documentația de atribuire anexată prezentei invitații poate fi descărcată de pe pagina de Internet proprie [www.cjd.ro](http://www.cjd.ro), din SEAP [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) și din sistemul informatic de utilitate publică, accesibil prin Internet, la adresa [www.publicitatepublica.ro](http://www.publicitatepublica.ro).

c) Data limită pentru solicitarea clarificărilor: **22.05.2012, ora 12<sup>00</sup>**

Informații suplimentare se pot obține la tel: **0245.207.690**

e-mail: [achizitii@cjd.ro](mailto:achizitii@cjd.ro) - persoană de contact: ec. Camelia ȘTEFĂNOIU

15. Data limită pentru depunerea ofertelor: **29.05.2012, ora 9<sup>00</sup>**

16. Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele: **Consiliul Județean Dâmbovița, Piața Tricolorului nr.1, Târgoviște, jud. Dâmbovița, cod poștal 130060, România.**

17. Limba de redactare a ofertei: **Română**

18. Persoanele care pot asista la deschiderea ofertelor: **membrii comisiei de evaluare; reprezentanții autorizați sau împuterniciți ai ofertanților; alte persoane autorizate de Autoritatea contractantă**

19. Data, ora și locul deschiderii ofertelor: **29.05.2012 ora 11<sup>00</sup>, Consiliul Județean Dâmbovița, Piața Tricolorului nr.1, Târgoviște, jud. Dâmbovița, cod poștal 130060, România**

20. Garanțiile ce trebuie furnizate de ofertanți: **Garanția de participare**

21. Modalitățile principale de finanțare și de plată și/sau referirile la prevederile care le reglementează:

❖ **Programul Operațional Sectorial Mediu, Axa prioritară 4 – Implementarea Sistemelor Adecvate de Management pentru Protecția Naturii.**

22. Forma juridică în care trebuie să se legalizeze asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul de servicii: **se solicită legalizarea asocierii conform prevederilor legale, până la data încheierii contractului de achiziție publică.**

23. Criteriile de calificare pe care trebuie să le îndeplinească ofertanții:

**a) situația personală și capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare);**

**b) situația (capacitatea) economico-financiară;**

**c) capacitatea tehnică și profesională.**

24. Documentele ce urmează a fi prezentate de ofertanți:

- **Formularul nr. 1 (DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA)**
- **Formularul nr. 2 (CERTIFICAT DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE CU OFERTĂ INDEPENDENTĂ)**
- **Formularul nr. 3 (DECLARAȚIE PRIVIND NEINCADRAREA IN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 181 DIN ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI NR. 34/2006, APROBATĂ CU MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI PRIN LEGEA NR. 337/2006, CU**

## MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

- **Formularul nr. 4 (DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ)**
- **Formularul nr. 5: DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART 69<sup>1</sup> DIN OUG 34/2006**
- Certificat constatator, în original sau copie legalizată sau copie lizibilă certificată”conform cu originalul” semnată și ștampilată, emis de Oficiul Registrului Comerțului.

- **Formularul nr. 6 (INFORMAȚII GENERALE)**

Persoanele juridice române vor atașa copii după documente emise de autoritățile legale competente, din care să rezulte respectarea cerinței minime obligatorii privind mărimea cifrei de afaceri anuale globale medii .

Persoanele juridice străine vor atașa, în copie însoțita de traducere autorizată în limbă română, documente relevante, emise de autoritățile competente, care să certifice îndeplinirea cerinței obligatorii privind cifra de afaceri. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizează toate situațiile, atunci va fi acceptată doar o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare ori a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Pentru echivalența lei-euro se va ține cont de cursul B.N.R., respectiv cursul mediu de referință pentru fiecare an precizat în parte:

Anul EUR/RON
2008 3,6827
2009 4,2373
2010 4,2099
2011 4,2379

- **Formularul nr. 7: ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA FINANCIARĂ**

- **Formularul nr. 8 DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Se vor atașa copii după contractele înscrise în **Formularul nr. 8** - Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani.

NOTĂ: În cazul în care contractul conține clauze de confidențialitate, care împiedică prezentarea lui, ofertantul este obligat să prezinte copiile după părțile relevante ale contractului.

- **Formularul nr. 9: ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ**

- **Formularul nr.10 - DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI**

- Formularul nr.11 – DECLARAȚIE PRIVIND LOGISTICA, UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUN ȘI CARE URMEAZĂ A FI FOLOSITE EFECTIV PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
- Formularul nr. 12: INFORMAȚII GENERALE PRIVIND ANGAJAȚII
- Formularul nr. 13 PERSONAL CE VA FI ANGAJAT ÎN CONTRACT
- Formularul nr. 14: ANGAJAMENTUL OFERTANTULUI PRIVIND RESURSELE UMANE
- Formularul nr. 15: CURRICULUM VITAE
- Copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după diplomele, adeverințele, autorizațiile sau certificatele deținute de specialiști
- Formularul nr. 16: ANGAJAMENT ÎN NUME PERSONAL
- Formularul nr.17: DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE
- Formularul nr. 18: DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTAȚII ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA
- Formularul nr. 19: DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ASOCIAȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA
- Formularul nr. 20: ÎMPUTERNICIREA LIDERULUI ASOCIAȚIEI DE A REPREZENTA ASOCIAȚIA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE
- Formularul nr. 21: ANGAJAMENT PRIVIND EXECUTAREA CONTRACTULUI ÎN CONDIȚIILE IMPUSE PRIN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
- Formularul nr. 22: DECLARAȚIE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PROTECȚIA MUNCII
- Formularul nr. 23: FORMULAR DE OFERTĂ
- FORMULARUL DE CONTRACT
- Formularul nr. 24: CENTRALIZATOR DE PREȚURI
- Formularul nr. 25: ÎMPUTERNICIRE PENTRU SEMNATARUL OFERTEI
- Formularul nr. 26: SCRISOARE DE ÎNAINȚARE
- Formularul nr. 27: ÎMPUTERNICIRE PENTRU REPREZENTAREA OFERTANTULUI LA ȘEDINȚA DE DESCHIDERE

- **Formularul nr.28: DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERILOR ÎN CATEGORIA IMM**

- **Garanția de participare**

25. Menționarea prevederilor legale, reglementărilor sau dispozițiilor administrative, în cazurile în care prestarea serviciilor este rezervată unei anumite categorii profesionale: **Nu este cazul.**

26. Precizarea dacă persoanele juridice sunt obligate să menționeze numele și calificările profesionale ale personalului responsabil pentru prestarea serviciului: **Nu este cazul**

27. Termenul de valabilitate al ofertei: **90 de zile**

28. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii: **prețul cel mai scăzut**

29. Interzicerea depunerii de oferte alternative: **Nu se acceptă depunerea de oferte alternative**

30. **Operatorii economici au obligația de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate**

31. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerii tehnice:

- **Descrierea în totalitate a serviciilor ce vor fi prestate în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini.**

- **Formularul nr. 21 ANGAJAMENT PRIVIND EXECUTAREA CONTRACTULUI ÎN CONDIȚIILE IMPUSE PRIN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE completat.**

- **Formularul nr. 22 DECLARAȚIE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PROTECȚIA MUNCII completat.**

- **Formularul de contract, completat și semnat.**

- **Grafic de prestare fizic și valoric**

32. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerii financiare:

- **Formularul nr. 23 FORMULAR DE OFERTĂ completat.**

- **Propunerea financiară va fi însoțită de Formularul nr. 24 CENTRALIZATOR DE PREȚURI completat.**

**Data pentru care se determina echivalenta leu/Euro este cea valabila la cursul BNR din data de 05.04.2012, respectiv 4,3742 lei/euro. Cursul valutar valabil pentru aceasta data se va lua in calcul si pentru conversia altor valute.**

- **Alte precizări:**

**Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv. Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează. Modalitate de plată: prin virament, în contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat în propunerea de contract.**

33. Data pentru care se determină echivalența leu/euro: **Plata se va face în lei.**

34. Contestațiile se transmit: **la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)**

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.) Adresă: Strada Stavropoleos nr. 6, sector 3, Cod poștal: 030084, București, România E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro)  
Telefon: 021/310.46.41 Fax: 021/310.46.42 Adresa internet: [www.cnsr.ro](http://www.cnsr.ro).

**CONSILIUL JUDEȚEAN DAMBOVIȚA**  
**PREȘEDINTE,**  
**Lector univ. Florin POPESCU**

**INSTITUȚIA ARHITECTULUI ȘEF,**  
**ȘEF SERVICIU,**  
**ing. Ovidiu TONEA**

**DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE**  
**SERVICIU, LUCRĂRI, PRODUSE**  
**ȘEF SERVICIU**  
**ec. Gabriela IURCU**

**Întocmit,**  
**ec. Camelia ȘTEFĂNOIU**