



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Piața Tricolorului nr.1, Târgoviște, județul Dâmbovița
Tel: 0245-207600; Fax: 0245-212230; e-mail: consjdb@cjd.ro

Nr. 21008/29.11.2013

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

În vederea achiziției de Servicii de realizare de studii privind situația actuală a profilului leader-ului în administrația publică, a imaginii percepute de contribuabil referitor la unitatea administrativ teritorială și a principalelor cazuri conflictuale precum și rezolvarea acestora în administrația publică din județul Dâmbovița pentru proiectul “Standarde înalte de cunoștințe și expertiză pentru funcționarii publici, instrument strategic de îmbunătățire durabilă a eficacității organizatorice a administrațiilor locale în județul Dâmbovița”, cod SMIS – 21890

Consiliul Județean Dâmbovița cu sediul în Târgoviște, str. Tricolorului nr.1, cod poștal 130060, cod fiscal 4280205, telefon 0245/207600, fax 0245/616827, este interesat să achiziționeze Servicii de realizare de studii privind situația actuală a profilului leader-ului în administrația publică, a imaginii percepute de contribuabil referitor la unitatea administrativ teritorială și a principalelor cazuri conflictuale precum și rezolvarea acestora în administrația publică din județul Dâmbovița pentru proiectul “Standarde înalte de cunoștințe și expertiză pentru funcționarii publici, instrument strategic de îmbunătățire durabilă a eficacității organizatorice a administrațiilor locale în județul Dâmbovița”, cod SMIS – 21890.

În acest scop, vă rugăm să ne transmiteți oferta dvs. care trebuie să corespundă caietului de sarcini anexat și să includă modalitatea propusă de dumneavoastră pentru prestarea serviciilor menționate.

Propunerea dumneavoastră de preț pentru cerințele mai sus specificate va cuprinde suma tuturor serviciilor, în lei, fără T.V.A.

Data limită de depunere a ofertei: 04 decembrie 2013 ora 12⁰⁰.

Perioada de valabilitate a ofertei va fi de 30 zile începând cu data limită de depunere a ofertei. Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Dacă sunteți interesați, vă invităm să ne transmiteți oferta dumneavoastră la sediul Consiliului Județean Dâmbovița, parter, Registratură.

PREȘEDINTE,
conf. univ. dr. Adrian TĂTUIANU



DIRECTOR EXECUTIV,
ing. Sorin RADU

Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative
Axa prioritară 1- Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice
Proiect: “Standarde înalte de cunoștințe și expertiză pentru funcționarii publici, instrument strategic de îmbunătățire durabilă a eficacității organizatorice a administrațiilor locale în județul Dâmbovița” cod SMIS – 21890

Nr. 20033/15.11.2013

APROB,
PREȘEDINTE
conf. univ. dr. Adrian TUTUIANU

CAIET DE SARCINI



I. Introducere

Județul Dâmbovița este beneficiar al proiectului Standarde înalte de cunoștințe și expertiză pentru funcționarii publici, instrument strategic de îmbunătățire durabilă a eficacității organizatorice a administrațiilor locale în județul Dâmbovița” cod SMIS – 21890, finanțat prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative, Axa prioritară 1- Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice.

Proiectul ce va fi implementat de către Consiliul Județean Dâmbovița are ca obiectiv general îmbunătățirea durabilă a eficacității organizatorice a administrațiilor locale în județul Dâmbovița, prin furnizarea unor înalte standarde de cunoștințe și expertiză pentru funcționarii publici cu funcții de conducere, în crearea imaginii unităților administrativ-teritoriale și în medierea și negocierea disputelor și conflictelor în administrația publică. Durata de implementare a proiectului este de 14 luni.

II. Obiectul contractului

Servicii de realizare de studii privind situația actuală a profilului leader-ului în administrația publică, a imaginii percepute de contribuabil referitor la unitatea administrativ teritorială și a principalelor cazuri conflictuale precum și rezolvarea acestora în administrația publică din județul Dâmbovița pentru proiectul “Standarde înalte de cunoștințe și expertiză pentru funcționarii publici, instrument strategic de îmbunătățire durabilă a eficacității organizatorice a administrațiilor locale în județul Dâmbovița”, cod SMIS – 21890.

Codul CPV aferent serviciilor ce fac obiectul contractului este 79311200-9 - Servicii de realizare de studii .

III. Valoarea estimată fără TVA pentru serviciile ce urmează să fie prestate este 37.500,00 lei.

IV. Durata contractului - 1 lună

V. Specificații tehnice

La activitatea de realizare a studiilor se vor selecta instituții subordonate Consiliului Județean Dâmbovița și cel puțin 25 de primării de pe toată raza județului. Vor fi implicate aproximativ 100 de persoane din grupurile țintă, care vor participa la realizarea studiilor, fie prin completarea unor chestionare, fie prin participare la interviuri directe.

Grupul țintă pentru care sunt vizate activitățile și rezultatele proiectului este format din:

- angajați ai Consiliului Județean Dâmbovița
- funcționari publici și personal contractual din cadrul autorităților locale ale județului Dâmbovița.

La selectarea participanților la studii se vor respecta prevederile legislației în vigoare cu privire la egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, egalitate de șanse și nediscriminare și se vor lua în considerare toate politicile și practicile prin care să nu se realizeze nicio deosebire, excludere, restricție sau preferință, indiferent de: rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

În cadrul contractului vor fi elaborate documentele:

- studii privind:
 - o situația actuală a profilului leader-ului în administrația publică;
 - o imaginea percepută de contribuabil referitor la unitatea administrativ teritorială
 - o principalele cazuri conflictuale precum și rezolvarea acestora în administrația publică din județul Dâmbovița
- raport privind evaluarea contextului eficacității organizaționale în administrația publică;

Studiu privind situația actuală a profilului leader-ului în administrația publică va conține cel puțin :

- instrumentele utilizate pentru colectarea datelor;
- identificarea și stabilirea standardului de performanță necesar a unui leader (competențe, aptitudini, abilități, cerințe, etc.);
- imaginea leader-ului de succes în Uniunea Europeană;
- participanții selectați pentru realizarea studiului;
- date colectate referitoare la situația actuală a profilul leader-ului din administrația publică a județului Dâmbovița;
- analiza comparativă între leader-ului din administrația publică din județul Dâmbovița și leader-ul "european".

Studiul privind imaginea percepută de contribuabil referitor la unitatea administrativ teritorială va conține cel puțin :

- instrumentele utilizate pentru colectarea datelor;

- participanții selectați pentru realizarea studiului;
- date colectate privind imaginea percepută de contribuabil referitor la unitatea administrativ teritorială;
- analiza SWOT a imaginii administrației publice din județul Dâmbovița;
- concluzii și recomandări privind îmbunătățirea imaginii administrației publice din județul Dâmbovița.

Studiul privind principalele cazuri conflictuale precum și rezolvarea acestora în administrația publică din județul Dâmbovița va conține cel puțin:

- instrumentele utilizate pentru colectarea datelor;
- participanții selectați pentru realizarea studiului;
- identificarea principalelor cazuri conflictuale din administrația publică din județul Dâmbovița;
- identificarea naturii, originii, părților implicate și modalităților de soluționare utilizate în cazurile conflictuale din administrația publică din județul Dâmbovița
- metode și tehnici în vederea rezolvării și evitării cazurilor conflictuale din administrația publică din județul Dâmbovița.

Documentele elaborate în cadrul proiectului vor fi prezentate în format electronic și în format tipărit în cel puțin 3 exemplare.

La elaborarea documentelor se vor respecta prevederile contractului de finanțare nerambursabilă 387 /27.09.2013, Anexa IV – Elemente de identitate vizuală și ale Manualului de identitate vizuală pentru Instrumentele Structurale 2007-2013 în România, publicat pe site-ul http://www.fonduriadministratie.ro/Implementare_proiecte/Masuri_de_vizibilitate_PODCA.

Prestatorul se obligă să livreze serviciile, documentele și bunurile solicitate, în original (atunci când este cazul), Consiliului Județean Dâmbovița după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care Consiliul Județean Dâmbovița îl autorizează în scris în acest sens.

Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract vor fi proprietatea Consiliului Județean Dâmbovița, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

VI. Date despre ofertanți - Criterii de calificare și/sau selecție

1. Situația personală a ofertantului

Se vor prezenta următoarele formulare semnate de către reprezentantul legal:

- Formularul nr. 1 - *Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare*, completat în original;
- Formularul nr. 2 - *Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din ordonanța de urgență a guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare*, completat în original;
- Formularul nr. 3 - *Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare*, completat în original;

Anexăm formularele solicitate.

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Se vor prezenta următoarele documente:

- Copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul după CUI/CIF;
- Copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul după certificatul constatator sau echivalent din care să reiasă faptul că ofertantul are dreptul să presteze serviciile ce fac obiectul contractului. Ofertanții au obligația să depună numai certificate constatatoare care cuprind informații valabile/reale la data limită de depunere a ofertelor.

3. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va conține o descriere detaliata a serviciilor care se vor executa, a modului de realizare a serviciilor și metodologiilor utilizate din care sa rezulte îndeplinirea tuturor cerintelor din caietul de sarcini.

4. Modul de prezentare a propunerii financiare

Moneda in care se face oferta financiara este RON.

Oferta financiara va contine pretul cu TVA defalcat. Aceasta trebuie sa se incadreze in limita fondurilor care pot fi disponibilizate. Nu poate fi acceptata oferta care excede limita fondurilor care pot fi disponibilizate.

Valoarea eligibita a serviciilor: 37.500 lei (exclusiv TVA).

Formularele vor fi atasate la oferta, completate conform instructiunilor, unde este cazul si cu semnatura/semnături olografa/olografe, in original.

Fiecare ofertant are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestei sectiuni, completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate, insotite de o scrisoare de înaintare.

VII. Criteriu de atribuire – prețul cel mai scăzut

Manager proiect,

Natalia CEPTUREANU



Responsabil achiziții,

Sorin RADU



ANEXA 1

Operator economic	Autoritatea Contractantă
..... <i>Denumirea (numele ofertantului)</i>	CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA
Nr.din2013	Nr.din2013, ora..... <i>(se va completa la Registratura Consiliul Județean Dâmbovița, la depunerea ofertei)</i>

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: *Consiliul Județean Dâmbovița, Piața Tricolorului nr.1, Târgoviște, jud. Dâmbovița, cod poștal 130060, România*

Ca urmare a solicitării de oferte pentru achiziția publică având ca obiect *Servicii de realizare de studii privind situația actuală a profilului leader-ului în administrația publică, a imaginii percepute de contribuabil referitor la unitatea administrativ teritorială și a principalelor cazuri conflictuale precum și rezolvarea acestora în administrația publică din județul Dâmbovița pentru proiectul “Standarde înalte de cunoștințe și expertiză pentru funcționarii publici, instrument strategic de îmbunătățire durabilă a eficacității organizatorice a administrațiilor locale în județul Dâmbovița”, cod SMIS – 21890*, vă transmitem în plic închis oferta noastră.

Ofertant,

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul (numele complet), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării (ziua, luna anul).

Operator economic,

.....
(numele operatorului economic)

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181, din ordonanța de urgență a guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la achiziția publică pentru atribuirea contractului de servicii având ca obiect *Servicii de realizare de studii privind situația actuală a profilului leader-ului în administrația publică, a imaginii percepute de contribuabil referitor la unitatea administrativ teritorială și a principalelor cazuri conflictuale precum și rezolvarea acestora în administrația publică din județul Dâmbovița pentru proiectul "Standarde înalte de cunoștințe și expertiză pentru funcționarii publici, instrument strategic de îmbunătățire durabilă a eficacității organizatorice a administrațiilor locale în județul Dâmbovița", cod SMIS – 21890*, organizată de Consiliul Județean Dâmbovița, declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecatorul –sindic;
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....;
- c¹) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile contractuale, fapt care nu a produs grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e) nu prezint informații false și prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării (ziua, luna anul).

Operator economic,

.....
 (numele operatorului economic)

.....
 (numele persoanei autorizate și semnătura)

N/A – nu este cazul.

Formular nr. 3

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART 69¹ DIN OUG 34/2006

Subsemnatul(a)(*persoana autorizată a operatorului economic*)....., având în vedere prevederile art. 69¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, declar că(*denumirea operatorului economic*)..... nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din același act normativ, cu următoarele persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Dâmbovita: lector. univ. dr. Adrian Tutuianu – presedinte Consiliul Județean Dâmbovita, Grozavu Ion Gabriel - vicepresedinte Consiliul Județean Dâmbovita, Marinescu Ioan - vicepresedinte Consiliul Județean Dâmbovita, Ivanoff Ivan Vasile – secretarul județului Dâmbovița, ec. Carmen Igescu – director Directia economica, contabilitate, control financiar, ec. Mircea Nistor - director Directia investiti si dezvoltare regionala, ec. Ceptureanu Natalia – manager proiect, ing. Radu Sorin – director Directia achizitii publice – servicii, lucrari, produse, jr. Stoica Dorina – director Directia juridică precum si urmatarii consilierii judeteni: Antonescu Marin, Antoniu Florin Silviu, Bănilă Alexandru, Buta Teodor, Chițescu Adrian, Cristea Maria, Georgeta Dincă, Dumitru Adrian, Ferariu Ioan, Fulga Valeriu, Hermenean Ioan, Ion Neli, Ion Sorin, Ivan Gheorghe, Lupoiu Mihail Marius, Mocanu Adrian, Moise Vasile, Moldoveanu Mihăiță Dragoș, Neculaescu Sache, Olaru Luminița Elena, Olteanu Cătălin Cosmin, Petre Marin, Popescu Claudiu Cezar, Popescu Jean, Stanescu Mihai, Stoica Liviu Cozmin, Ștefan Cornel, Tingirică Marin, Trifan Mihai, Vasile Claudiu Ionuț, Vasiliu Teodor Emilian, Vlădescu Nicolae.

Pentru conformitate prezint alaturat lista persoanelor din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare respectiv lista actionarilor sau asociatilor si pot depune la solicitarea autoritatii documente doveditoare.

Nume	Calitate

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată și stampila societatii)