

CAIET DE SARCINI
pentru achizitia serviciilor de Audit Financiar
in cadrul proiectului
“Managementul eficient al Rezervatiei Naturale Izvorul de la Corbii Ciungi”

I . INTRODUCERE

Consiliul Judetean Dambovita este beneficiar al proiectului „**Managementul eficient al Rezervatiei Naturale Izvorul de la Corbii Ciungi**”, finantat prin Programul Operational Sectorial Mediu, Axa Prioritara 4 - Implementarea Sistemelor Adecvate de Management pentru Protectia Naturii.

Proiectul isi propune asigurarea unui management eficient al *Rezervatiei Naturale Izvorul de la Corbii Ciungi* in vederea conservarii biodiversitatii acesteia.

Autoritatea contractanta / Beneficiarul: Consiliul Judetean Dambovita

Sediul in Municipiul Targoviste, Piata Tricolorului nr. 1, cod postal 130060, judetul Dambovita

Valoarea totala a proiectului: 304.629 Lei

Proiectul este finanțat din FEDR 80% și buget de stat 20%.

Durata proiectului: 24 luni

II . OBIECTUL CONTRACTULUI:

Servicii de „Audit financiar” in cadrul proiectului “Managementul eficient al *Rezervatiei Naturale Izvorul de la Corbii Ciungi*” - **Cod CPV 79212100-4** – Servicii de auditare financiara.

III. SPECIFICATII TEHNICE:

Auditul proiectului va fi realizat de un auditor financiar independent, persoană juridică autorizată de Camera Auditorilor Financiari din România.

Procesul de audit se va realiza cu respectarea legislatiei in vigoare:

- OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Standardele Internationale de Audit publicate de IFAC.
- Ghidul solicitantului Axa Prioritara 4 POS Mediu „Implementarea Sistemelor Adecvate de Management pentru Protectia Mediului”;
- Regulamentul Comisiei Europene (CE) nr. 1080/2006 privind Fondul European de Dezvoltare regionala;
- Regulamentul Comisiei Europene (CE) nr. 1083/2006 ce stabileste prevederile generale privind Fondul european pentru Dezvoltare Regionala, Fondul Social European si Fondul de Coeziune;

- Regulamentul Comisiei Europene (CE) nr. 1828/2006, care stabileste regulile de implementare a RC 1083/2006 si RC 1080/2006.

Auditul se va baza pe un studiu complet si intelegerea clauzelor stabilite in Contractul de Finantare nerambursabila; o atentie deosebita se va acorda aspectelor calitative ale proiectului, a testarii conformitatii cu procedurile si cerintele stabilite prin clauzele Contractului de Finantare nerambursabila nr.135199/22.12.2011 încheiat între Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice și Consiliul Județean Dâmbovița.

În acest sens, auditorul financiar va realiza:

- Analiza si verificarea naturii, legalitatii si corectitudinii cheltuielilor;
- Auditul conturilor: confruntarea cheltuielilor cu conturile special desemnate si cu bugetul proiectului;
- Auditul conturilor tertelor parti;
- Verificarea veniturilor proiectului: sumele primite ca pre-finantare sau rambursarea cheltuielilor efectuate, dobanzi la sumele primite, cofinantari;
- Verificarea formei legale ce trebuie respectata de documentele legale;
- Verificarea prin sondaj in vederea intocmirii raportului de audit.

Procedurile de audit cuprind:

- Discutii preliminare cu reprezentantii UIP, intelegerea procedurilor de control intern, a procedurilor contabile si a celor de raportare utilizate de catre beneficiar;
- Testarea conformitatii cu procedurile si cerintele finantatorului;
- Testarea in detaliu a sumelor din situatiile financiare ale proiectului, tabelului centralizator de cheltuieli si contului special, cu scopul de a obtine probe de audit suficiente si corespunzatoare pentru a permite emiterea opiniei de audit asupra situatiilor financiare cu scop special, intocmite in conformitate cu principiile contabile general acceptate si cu cerintele finantatorului.

Locatia: Aceasta activitate se va desfasura la sediul Consiliului Judetean Dambovita.

Resursele utilizate pentru desfasurarea acestei activitati sunt urmatoarele:

- resurse umane: unitatea de implementare a proiectului, furnizorul de servicii de audit;
- resurse materiale: sediul beneficiarului, mobilierul si echipamentele IT achizitionate prin proiect, mijloace telecomunicatii, documentele proiectului, consumabile.

Durata: 1 luna.

Perioada de desfasurare: Luna 24 de implementare a proiectului (sau ultima lună de implementare a proiectului)

Rezultate asteptate: 1 raport de audit financiar la finalul proiectului.

IV. Durata contractului este de 1 lună de la data semnării de către ambele părți și încetează să producă efecte numai după data la care contractul de finanțare pentru proiectul "Managementul eficient al Rezervatiei Naturale Izvorul de la Corbii Ciungi" se va finaliza. În cazul în care se prelungește durata contractului de finanțare, prezentul contract se va prelungi cu o durată suficientă în vederea realizării raportului de audit la finalul implementării proiectului. Prelungirea duratei prezentului contract nu va atrage costuri suplimentare pentru achizitor.

V. DATE DESPRE OFERTANTI - Criterii de calificare si/sau selectie

1. Situatia personala a candidatului / ofertantului:

Se vor atasa urmatoarele formulare:

- Declaratie privind eligibilitatea ofertantului - **Formularul nr. 1;**
- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din OUG. Nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea Nr. 337/2006 - **Formularul nr. 2;**
- Declarație privind conflictul de interese – **Formularul nr.3;**
- **CUI** (copie lizibila cu Mentiunea “conform cu originalul”);
- Certificate privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul general consolidat, inclusiv taxele locale, **in original sau copii legalizate: Certificat de atestare fiscala**, eliberat de DGFP, care sa ateste ca societatea nu are datorii fata de bugetul de stat in luna anterioara celei in care se depun ofertele si **Certificat privind taxele si impozitele locale**, care sa ateste ca societatea nu are datorii fata de bugetul local in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

Persoane juridice romane:

Cerinta obligatorie: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului – Certificat constatator, în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”, emis de Oficiul Registrului Comertului sau organismul la care operatorul economic este atestat profesional. Informatiile continute de Certificatul constatator, trebuie sa fie reale si conforme la data limita de depunere a ofertelor. Codul CAEN trebuie să corespundă obiectului contractului ce va fi încheiat.

CAEN: 6920 – Servicii de contabilitate si audit financiar; servicii de consultanta in domeniul fiscal

Lipsa codului CAEN 6920 aferent desfasurarii activitatii care face obiectul contractului, din domeniile de activitate declarate la Oficiul Registrului Comertului descalifica ofertantul.

Persoane juridice straine:

Cerinta obligatorie: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident si sa specifice domeniul de activitate in conformitate cu prevederile prezentelor instructiuni.

3. Capacitatea tehnica si/sau profesionala:

• **Experienta similara (Formular nr. 4)**

Ofertantul trebuie sa fi prestat si dus la bun sfârșit, în ultimii trei ani, servicii de audit. Dovedirea experientei similare se va face prin prezentarea a cel puțin 1 contract similar. Se vor atasa, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul” după recomandari din partea beneficiarului contractului prezentat ca experienta similara. Se va prezenta Formularul nr.4 – Experința similară.

- Ofertantul trebuie sa dispuna de resursele umane considerate de autoritatea contractanta ca fiind strict necesare îndeplinirii în bune conditii a contractului (personal de specialitate si experti care vor avea roluri esentiale în îndeplinirea contractului):
 - a) **Expert 1** - Auditor certificat de CAFR, membru CAFR
 - b) **Expert 2** - Expert contabil atestat CECCAR
- Observatii:
 - 1) Se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare pozitie.
 - 2) Se vor prezenta: Copii lizibile cu mentiunea "conform cu originalul" dupa diplomele, adeverintele, autorizatiile sau certificatele detinute de specialistii angajati în contract, dupa cum urmeaza:
 - **Expert 1** - Certificat de atestare a calitatii de auditor eliberat de CAFR-in copie cu mentiunea „conform cu originalul”;
 - copie cu mentiunea „conform cu originalul” după carnet membru al CAFR vizat cu mentiunea "ACTIV" pe anul 2013;
 - **Expert 2** - copie cu mentiunea „conform cu originalul” după carnet de expert contabil vizat pe anul 2013 CECCAR.
 - 3) Se va prezenta Formularul nr.5 - Curriculum Vitae pentru fiecare specialist angajat în contract și Formularul nr.6 - Personal ce va fi angajat în contract.

4. Standarde de asigurare a calitatii:

- **Certificat de atestare privind sistemul de management al calitatii ISO 9001** - emis de organisme de acreditare din Romania sau alte organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene, valabil la data depunerii ofertelor, în domeniul ce face obiectul contractului. Nu se accepta certificat în curs de atestare.

Se va prezenta in **copie** si va fi semnat si stampilat de catre ofertant, pe propria raspundere cu mentiunea „conform cu originalul”.

5. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica care va fi compusa dintr-o descriere detaliata a serviciilor care se vor executa, din care sa rezulte indeplinirea tuturor cerintelor din caietul de sarcini. Se va face o descriere-succinta a modului de realizare a serviciilor solicitate.

Ofertantul se obliga sa realizeze contractul in conformitate cu toate reglementarile legale in vigoare.

Se va prezenta Formularul nr. 7 - Grafic de prestare.

6. Modul de prezentare a propunerii financiare

Moneda in care se face oferta financiara este RON.

Oferta financiara va contine pretul unitar si pretul total, cu TVA defalcat. Aceasta trebuie sa se incadreze in limita fondurilor care pot fi disponibilizate. **Nu poate fi acceptata oferta care excede limita fondurilor care pot fi disponibilizate.**

Valoarea eligibila a serviciilor: 10.000 lei (exclusiv TVA).

Formularele vor fi atasate la oferta, completate conform instructiunilor, unde este cazul si cu semnatura/semnături olografa/olografe, in original.

Fiecare ofertant are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestei sectiuni, completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate, insotite de o **scrisoare de inaintare**.

VI . Informatii si clarificari

Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute la adresa Consiliului Judetean Dambovita din municipiul Targoviste, Piata Tricolorului, nr. 1, cod postal 130060, judetul Dambovita sau fax: 0245-207658, de luni pana vineri, interval orar 9.00-16.00.

Data limita de primire a solicitarilor de clarificari:

Solicitarile de clarificari se vor inainta cu pana la 4 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor, ora 16:00.

Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari va fi de pana la 2 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

VII. DISPOZITII FINALE

Atribuirea contractului de servicii de „**Audit financiar**” in cadrul proiectului “**Managementul eficient al Rezervatiei Naturale Izvorul de la Corbii Ciung**” se va face dupa urmatorul criteriu de evaluare a ofertelor: **pretul cel mai scazut**.

Ofertantii trebuie sa examineze cu grija toate instructiunile, termenele si specificatiile continute in documentatia de atribuire. Depunerea de oferte incomplete sau intarzierea depunerii acestora se face pe propriul risc, acestea ducand la respingerea ofertei.

Completări:

Raportul întocmit de catre auditor, va fi insotit si de o declaratie pe proprie raspundere a acestuia din care sa rezulte ca are calitatea de auditor financiar recunoscut de CAFR.

Raportul și documentele relevante ale proiectului vor deveni proprietatea Consiliului Județean Dâmbovița. Auditorul va furniza aceste documente atât pe suport de hârtie cât și în format electronic (scanat). Raportul va fi datat, semnat și ștampilat și va fi predat Autoritatii Contractante în 3 exemplare. Raportul va însoți Cererea de rambursare finală.

Consiliul Judetean Dambovita

ing. Ovidiu TONEA

Manager UIP



Formularul nr. 1

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul(*numele complet*), reprezentant imputernicit al (*denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic*), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii(*ziua, luna anul*).

Operator economic,

.....(*numele operatorului economic*)

..... (*numele persoanei autorizate si semnatura*)

Nota: Acest formular se va completa de catre toti operatorii economici participanti la procedura de atribuire

Formularul nr. 2

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE

**PRIVIND NEINCADRAREA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART. 181 DIN ORDONANTA DE
URGENTA A GUVERNULUI NR. 34/2006, APROBATA CU MODIFICARI SI COMPLETARI PRIN
LEGEA NR. 337/2006**

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), in calitate de ofertant pentru atribuirea contractului avand ca obiect „**Audit financiar**” in cadrul proiectului “**Managementul eficient al Rezervatiei Naturale Izvorul de la Corbii Ciungi**”, organizata de Consiliul Judetean Dambovita, declar pe propria raspundere ca:

- a) nu sunt in stare de faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul-sindic;
- b) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care sunt stabilit;
- c) in ultimii 2 ani nu au fost cazuri in care sa nu imi fi indeplinit sau sa imi fi indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile operatorului economic pe care il reprezint, fapt care sa fi produs sau sa fi fost de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) nu am fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;
- e) nu am prezentat informatii false si am prezentat informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si de selectie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate si

semnatura)

Nota: Acest formular se va completa de catre toti operatorii economici participanti la procedura de atribuire.

Formularul nr.3

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE privind conflictul de interese

Subsemnatul..... (denumirea / numele operatorului economic), in calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de achizitie publica având ca obiect „**Audit financiar**” in cadrul proiectului “**Managementul eficient al Rezervatiei Naturale Izvorul de la Corbii Ciung**”, cod CPV 79212100-4 – Servicii de auditare financiara, declar pe propria raspundere ca voi evita pe toata perioada indeplinirii contractului respectiv aparitia unui conflict de interese.

Subsemnatul(a)(persoana autorizata a operatorului economic)....., avand in vedere prevederile art. 69¹ din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, declar ca..... ..(denumirea operatorului economic)..... nu are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau nu are actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla in relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la art. 69 lit. a) din acelasi act normativ, cu urmatoarele persoane ce detin functii de decizie in cadrul Consiliului Judetean Dambovita: Conf. univ. dr. Adrian Țuțuianu - presedinte Consiliul Judetean Dambovita, Grozavu Ion Gabriel - vicepresedinte Consiliul Judetean Dambovita Marinescu Ioan - vicepresedinte Consiliul Judetean Dambovita, Ivanoff Ivan Vasile - secretarul judetului Dambovita, ec. Carmen Igescu - director Directia economica, buget, ec. Mircea Nistor - director Directia investitii, dezvoltare regionala si gestiunea portofoliului de proiecte, ing.Ovidiu Tonea- manager proiect, ing. Radu Sorin - director Directia achizitiei publice - servicii, lucrari, produse, jr. Stoica Dorina - director Directia juridica, administratie publica, precum si urmatarii consilierii judeteni: Antonescu Marin, Antoniu Florin Silviu, Banila Alexandru, Buta Teodor, Chitescu, Adrian, Cristea Maria, Georgeta Dinca, Dumitru Adrian, Ferariu Ioan, Fulga Valeriu, Hermenean Ioan, Ion Neli, Ion Sorin, Ivan Gheorghe, Lupoiu Mihail Marius, Mocanu Adrian, Moise Vasile, Moldoveanu Mihaita Dragos, Neculaescu Sache, Olaru Luminita Elena, Olteanu Catalin Cosmin, Petre Marin, Popescu Claudiu Cezar, Popescu Jean, Stanescu Mihai, Stoica Liviu Cozmin, Stefan Cornel, Iacobuta Marius Cristin, Trifan Mihai, Vasile Claudiu Ionut, Vasiliu Teodor Emilian, Vladescu Niculae.

Pentru conformitate prezint alaturat lista persoanelor din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare respectiv lista actionarilor sau asociatilor si pot depune la solicitarea autoritatii documente doveditoare.

Nume	Calitate

Reprezinta conflict de interese orice situatie care influenteaza partile semnatare ale prezentului contract de finantare de a avea o atitudine profesionista, obiectiva si impartiala, sau care le impiedica sa execute activitatile prevazute in contractul de finantare in mod impartial si obiectiv, din motive referitoare la familie, viata personala, afinitati politice sau nationale, interese economice sau orice alte interese comune cu ale altei persoane. Interesele anterior mentionate includ orice avantaj pentru persoana in cauza, sotul/sotia, rude ori afini, pâna la gradul 4 inclusiv, sau pentru situatia din care face parte.

In cazul in care voi constata aparitia unui conflict de interese, voi anunta imediat in scris Consiliul Judetean Dâmbovita.

Aparitia unui conflict de interese conduce la intreruperea de drept a contractului, cu data la care achizitorul a fost anuntat in scris de aceasta. Obligatiile contractuale vor fi platite in masura in care serviciile au fost deja executate.

In cazul in care conflictul de interese a fost constatat de catre Consiliul Judetean Dâmbovita sau de catre o alta autoritate competenta, partea din contract care a fost realizata in conditiile existentei unui conflict de interese, nu va fi platita si nu se vor acorda niciun fel de despagubiri.

Subsemnatul(a) declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii (ziua, luna anul).

Operator economic,

.....

(numele operatorului economic)

.....

(numele persoanei autorizate si semnatura)

Formularul nr. 4

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA*)

1. Denumirea si obiectul contractului: _____.

Numarul si data contractului: _____.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.

Adresa beneficiarului/clientului: _____.

Tara: _____.

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

—

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

—

contractant asociat

—

subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in

exprimata

moneda in care

in echivalent

s-a incheiat

euro

contractul

a) initiala (la data semnarii contractului): _____

b) finala (la data finalizarii contractului): _____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: _____.

6. Durata de executie a lucrarii(luni)

a) contractanta – termen PIF: _____

b) efectiv realizata – PIF: _____

c) motivul de decalare a termenului contractat(daca e cazul), care va fi sustinut pe baza de acte aditionale incheiate cu beneficiarul: _____.

7. Numarul si data procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor: _____.

8. Principalele remedieri si completari inscrise in procesul-verbal de receptie: _____

9. Alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara, cu referire in mod special la suprafete sau volume fizice ale principalelor capacitati si categorii de lucrari prevazute in contract: _____.

Data completarii (ziua, luna anul).

Operator economic,

.....

(numele operatorului economic)

.....

(numele persoanei autorizate si semnatura

*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

Formularul nr. 5**CURRICULUM VITAE****Poziția propusă :**Operatorul economic din partea căruia particip la realizarea contractului:

Forma de angajare în cadrul contractului:

- contract de muncă pe perioadă nedeterminată
 contract de muncă pe perioadă determinată
 contract de prestări-servicii
 altele:(se va specifica)

1. Numele de familie :
2. Prenumele:
3. Data nașterii :
4. Naționalitate:
5. Studii:

Instituția de învățământ	Din (Anul)	Până în (Anul)	Diploma/gradul obținut(ă)
.....(se va înscrie numele complet al instituției de învățământ absolvite, fără abrevieri, precum și orașul și țara în care se află facultatea respectivă)			

Notă:

Completarea tabelului se face începând cu cele mai recente studii.

Studiile postuniversitare, master sau doctorat se vor trece tot în acest tabel.

Studiile liceale, postliceale, colegiu sau de altă natură se vor trece în acest tabel numai dacă sunt relevante pentru îndeplinirea contractului, pentru demonstrarea cerințelor minime de calificare sau pentru evaluarea capacității specialistului respectiv.

1. Limbi străine cunoscute:

Limba	Citit	Vorbit	Scris

(acordați între 1 și 5 pentru competență - 5 este maximum, 1 este minimum)

6. Locul de muncă actual (de bază):(denumirea organizației și adresa)
7. Vechime la locul de muncă actual (ani, luni):
8. Calificări cheie (cursuri/seminarii/instruiri etc. la care a participat), relevante pentru prezentul contract):

Cine a organizat cursul/seminarul/instruire a etc.	Denumirea cursului/seminarului/ instruirii	Perioada	Diploma / certificatul / atestatul etc. obținut
.....

9. Autorizații/atestare/diplome etc. obținute și relevante pentru prezentul contract:

Denumirea autorizației /atestatului/ diplomei etc.	Organizația care a eliberat autorizația/diploma etc. (numele complet și forurile superioare dacă e cazul)	Data eliberării inițiale	Valabilitate

În acest tabel se vor include diplomele, adevărurile, autorizațiile, certificatele etc. deținute, necesare pentru dovedirea cerințelor minime.

10. Experiența profesională (locurile de muncă unde a avut contract de muncă, potrivit carnetului de muncă sau altor înregistrări legale):

De la data - până la data (anul)	Organizația	Funcția	Descrierea responsabilităților avute
.....

11. Experiența specifică

Aici se vor preciza elementele necesare pentru dovedirea cerințelor minime de calificare.

12. Alte precizări

Notă:

CV-urile care nu vor conține toate elementele solicitate vor fi considerate incomplete.

Notă:

Acest formular se va completa de către toate persoanele nominalizate

Data completării

.....

Nume titular,

(semnătura titular)

Formularul nr. 6

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**PERSONAL CE VA FI ANGAJAT IN CONTRACT**
(se va urmări corespondența cu CV-urile atașate)

Post/Nume	Studii (facultate, liceu, școală profesională sau postliceală)	Alte cursuri relevante pentru contract și autorizații/ diplome/ specializări obținute	Experiența profesională	
			În domeniu	În relații contractual e cu ofertantul / liderul de asociație
1	2	3	4	5
1.			Nr. ani:	Nr. ani:
(numele complet)				
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract: (acesta poate să fie oricare dintre operatorii economici participanți la procedură)				
2.			Nr. ani:	Nr. ani:
(numele complet)				
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract: (acesta poate să fie oricare dintre operatorii economici participanți la procedură)				
3.			Nr. ani:	Nr. ani:
(numele complet)				
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract: (acesta poate să fie oricare dintre operatorii economici participanți la procedură)				

NOTĂ:

Se va completa cu specialiști prevăzuți în fișa de date a achiziției la Capacitatea profesională.

În cazul în care ofertantul are mai mulți specialiști pentru un post, în tabel se va trece numai specialistul pe care ofertantul/liderul de asociație dorește să fie luat în calcul la calificare.

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,
.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Formularul nr. 7

Ofertant

.....
(denumirea/numele)

GRAFIC DE PRESTARE

Auditorul va elabora 1 rapoart de audit care va fi realizat la finalul implementării proiectului.

Contractantul va preda autorității contractante raportul de audit în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea solicitării și a documentelor justificative din partea autorității contractante.

Data completării(ziua, luna anul).

Operator economic,
.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura