

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE**

**pentru contractul de Servicii de auditare financiara in cadrul proiectului "Reabilitarea și modernizarea infrastructurii tehnice pentru creșterea potențialului turistic al peșterii Ialomiței din masivul Bucegi, județul Dâmbovița", Contract de finanțare 3124, Cod SMIS:16929**

Autoritatea contractantă invită ofertanții al căror obiect de activitate corespunde cerințelor documentației de atribuire anexată să depună ofertă în scopul atribuirii contractului pentru prestarea Servicii de auditare financiara in cadrul proiectului "Reabilitarea și modernizarea infrastructurii tehnice pentru creșterea potențialului turistic al peșterii Ialomiței din masivul Bucegi, județul Dâmbovița", Contract de finanțare 3124, Cod SMIS:16929

Cod CPV - 79212100-4 Servicii de auditare financiara

**Caracteristici generale ale serviciilor**

1. Denumirea/numele: **CONSILIUL JUDEȚEAN DAMBOVIȚA**
  2. Codul unic de înregistrare: **4280205**
  3. Adresa: **Municipiul Târgoviște, județul Dâmbovița, Piața Tricolorului nr. 1, cod poștal 130060**
  4. Telefon: **0245.207.600; 0245.207.629**
  5. Fax: **0245.616.827**
- E-mail: [achizitii@cjd.ro](mailto:achizitii@cjd.ro)
- Pagina de Internet: [www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)
6. Valoarea estimata: 20.000,00 lei, fara TVA
  7. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de servicii: **achizitie directa**
  8. Sursa de finanțare a contractului: - Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 5 – Dezvoltarea durabilă si promovarea turismului - Domeniul majoritar de intervenție 5.2 - Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale si creșterii calității serviciilor turistice.
  9. Tipul contractului de servicii pentru care sunt solicitate oferte: **Servicii de auditare financiara in cadrul proiectului "Reabilitarea și modernizarea infrastructurii tehnice pentru creșterea potențialului turistic al peșterii Ialomiței din masivul Bucegi, județul**

**Dâmbovița”, Contract de finantare 3124, Cod SMIS:16929**

Locul de prestare a serviciilor: **judetul Dâmbovița, România**

10. Durata contractului: **19 luni**

11. Informații și clarificări: Documentația de atribuire anexată prezentei invitații poate fi descărcată de pe pagina de Internet proprie [www.cjd.ro](http://www.cjd.ro),

Informații suplimentare se pot obține la tel: **0245.207.629, 0245.207.623**

e-mail: [achizitii@cjd.ro](mailto:achizitii@cjd.ro) - persoane de contact: ec. Gabriela IURCU, ec. Cosmin Ursulescu

12. Data limită pentru depunerea ofertelor: **04.10.2012, ora 12<sup>00</sup>**

13. Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele: **Consiliul Județean Dâmbovița, Piața Tricolorului nr.1, Târgoviște, jud. Dâmbovița, cod poștal 130060, România.**

14. Limba de redactare a ofertei: **Română**

15. Garanțiile ce trebuie furnizate de ofertanți: **Garanția de buna execuție: 5% din valoarea fara TVA a contractului, in oricare dintre formele prevazute la art. 90 din HG 925/2006**

16. Documentele ce urmează a fi prezentate de ofertanți:

- **Formularul nr. 1: DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**
- **Formularul nr. 2: DECLARAȚIE PRIVIND NEINCADRAREA IN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 181 DIN ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI NR. 34/2006, APROBATĂ CU MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI PRIN LEGEA NR. 337/2006, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE**
- **Formularul nr. 3: DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART 69<sup>1</sup> DIN OUG 34/2006** va fi completat cu următoarele persoane cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante: lect. univ. dr. Adrian ȚUȚUIANU- Președinte Consiliul Județean Dâmbovița, BADEA Leonardo - vicepreședinte Consiliul Județean Dâmbovița, GROZAVU Ion Gabriel- vicepreședinte Consiliul Județean Dâmbovița, jr. dr. Ivanoff Ivan Vasile - secretar general Consiliul Județean Dâmbovița, ec. Carmen Igescu - director Direcția economica, contabilitate, control financiar, ec. Mircea Nistor - director Direcția investiții si dezvoltare regionala, ing. Radu Sorin - sef serviciu Direcția Achiziții Publice - Servicii, Lucrări, Produse, *ANA George Bogdan - consilier județean*, *ANTONESCU Marin - consilier județean*, *ANTONIU Florin Silviu- consilier județean*, *BADEA Leonardo - consilier județean*, *BĂNILĂ Alexandru- consilier județean*, *BRICEAG Paul Robert- consilier județean*, *BUTA Teodor- consilier județean*, *CHIȚESCU Adrian - consilier județean*, *CRISTEA Maria- consilier județean*, *DINCĂ Georgeta - consilier județean*, *DUMITRU*

Adrian- *consilier județean*, FERARIU Ioan- *consilier județean*, FOLESCU Ioan - *consilier județean*, GROZAVU Ion Gabriel- *consilier județean*, HERMENEAN Ioan- *consilier județean*, ION Neli- *consilier județean*, ION Sorin- *consilier județean*, IVAN Gheorghe - *consilier județean*, LUPOIU Mihai Marius- *consilier județean*, MANOLE Mihai Alin- *consilier județean*, MARINESCU Ioan- *consilier județean*, MOCANU Adrian- *consilier județean*, MOISE Vasile- *consilier județean*, MOLDOVEANU Mihăiță Dragoș- *consilier județean*, NECULAESCU Sache- *consilier județean*, OLARU Luminița Elena- *consilier județean*, OLTEANU Cătălin Cosmin- *consilier județean*, POPESCU Claudiu Cezar- *consilier județean*, POPESCU Jean- *consilier județean*, STOICA Liviu Cozmin- *consilier județean*, ȘTEFAN Corneliu- *consilier județean*, TINGIRICĂ Marin- *consilier județean*, TRIFAN Mihai- *consilier județean*, VASILIU Teodor Emilian- *consilier județean*.

- **Certificat constatator, în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnată și ștampilată**, emis de Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data depunerii ofertelor
- **Formularul nr. 4: INFORMAȚII GENERALE** - Cifra de afaceri anuală medie pe ultimii 3 ani să fie minim 40.000 lei.
- **Formularul nr. 5:** Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani. Ofertantul trebuie să fi executat și finalizat în ultimii 3 ani cel puțin un contract de servicii de audit financiar. Se va atașa copie după contract.
- Documente ce atestă calitatea de auditor financiar:
- **Certificat de atestare a calitatii de auditor financiar eliberat de CAFR sau echivalent;**
- **Carnet de membru al CAFR vizat cu mențiunea "Activ" pentru anul 2012 – sau echivalent;**
- **Operatorii străini vor prezenta documente echivalente care să acopere cerința menționând și legislația de organizare a acestei activități.**
- **Formularul nr. 6: PERSONAL CE VA FI ANGAJAT ÎN CONTRACT**
- **Formularul nr. 7: CURRICULUM VITAE**
- **Formularul nr. 8 – Declarație de disponibilitate**
- **Formularul 9 - Angajamentul ofertantului privind resursele umane**
- Ofertantul va trebui să dispună de resursele umane considerate de Autoritatea contractantă ca fiind strict necesare îndeplinirii în bune condiții a contractului (personal de specialitate și experți care vor avea roluri esențiale în îndeplinirea contractului):
  - minim 1 auditor financiar.

- Copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după diplomele, adeverințele, autorizațiile sau certificatele deținute de specialiști
- **Formularul nr. 10: DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERILOR ÎN CATEGORIA IMM**

17. Termenul de valabilitate al ofertei: **90 de zile**

18. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii: **prețul cel mai scăzut**

19. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerii tehnice:

- **Descrierea în totalitate a serviciilor ce vor fi prestate în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini.**

- **Graficul de prestare fizic și valoric.**

- **Formularul de contract semnat și stampilat.**

21. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerii financiare:

- **Formularul de oferta**

- **Alte precizări:**

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv. Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează. Modalitate de plată: prin virament, în contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat în propunerea de contract.

22. Data pentru care se determină echivalența leu/euro: **Plata se va face în lei.**

**PREȘEDINTE,**

lector univ. dr. Adrian TUTULIANU



**DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE - SERVICII, LUCRĂRI, PRODUSE**

**ȘEF SERVICIU,**

ing. Radu Sorin



Intocmit,

ec. Gabriela IURCU

