

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din
OUG nr. 34/2006, cu modificări și completări

Subsemnatul (numele complet), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, în numele (denumirea/numele operatorului economic), ofertant / lider de asociere / ofertant asociat / terț susținător al ofertantului (se alege opțiunea corespunzătoare), la achiziția publică pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii având ca obiect, cod CPV, aplicată de Consiliul Județean Dâmbovița, sub sancțiunea excluderii din procedură a (denumirea/numele operatorului economic) și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe propria răspundere că (denumirea/numele operatorului economic) nu se află în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu a fost condamnată prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociere / Ofertant asociat / Terț susținător al ofertantului
(se alege opțiunea corespunzătoare)..... (numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate)
..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 «Falsul în declarații» din codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituție a statului ori unei alte unități dintre cele la care se referă art 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă».

Ofertant / Lider de asociere / Ofertant asociat / Terț susținător al ofertantului
(se alege opțiunea corespunzătoare)..... (numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate)
..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
 OUG nr. 34/2006, cu modificări și completări

Subsemnatul(a)(numele și prenumele), reprezentant autorizat al
 (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria
 răspundere, în numele (denumirea/numele operatorului economic), ofertant /
 lider de asociere / ofertant asociat / terț susținător al ofertantului (se alege opțiunea corespunzătoare), la
achiziția publică pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii având ca obiect

.....
, cod CPV (Rev.2), aplicată de Consiliul Județean Dâmbovița, sub
 sancțiunea excluderii din procedură a (denumirea/numele operatorului
 economic) și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe propria răspundere că
 ofertantul:

- a) nu a intrat în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul – sindic;
- c) și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- c¹) în ultimii 2 ani nu s-a aflat în situația de a nu își îndeplini obligațiile contractuale sau de a-și îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) nu a fost condamnată, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant

..... (numele persoanei autorizate)
 (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 «Falsul în declarații» din codul Penal referitor la «*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituție a statului ori unei alte unități dintre cele la care se referă art 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă*».

Ofertant

..... (numele persoanei autorizate)
 (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006,
 cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a)(persoana autorizată a operatorului economic)....., având în vedere prevederile art. 69¹ din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, declar că(denumirea operatorului economic)..... nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din același act normativ, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Dambovit, respectiv:

A. Persoane care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire sunt: conf. univ. dr. Adrian Țuțuianu - președinte Consiliul Județean Dâmbovița, Dumitru Adrian - vicepreședinte Consiliul Județean Dâmbovița, Antonescu Marin - vicepreședinte Consiliul Județean Dâmbovița, Ivanoff Ivan Vasile - secretarul Județului Dâmbovița, Oprea Alexandru, administrator public, Mariana Demenescu - director executiv Direcția Economică, Buget, Gilia Valeriu Florin - director general Direcția Generală Programe Europene, Achiziții Publice, Comunicare, Relații Externe, Stoica Dorina - director executiv Direcția Juridică Administrație Publică, Radu Sorin – director general adjunct Direcția Generală Programe Europene, Achiziții Publice, Comunicare, Relații Externe.

B. Persoane care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor de achiziție publică: Dincă Georgeta, Hermenean Ioan, Fulaga Valeriu, Neculaescu Sache, Olaru Luminița Elena, Stoica Liviu Cozmin, Ștefan Cornel, Iacobuță Marius Cristin, Popescu Claudiu Cezar, Stănescu Mihai, Ana Constantin Emilian, Trifan Mihai, Ferariu Ion, Lupoiu Mihai Marius, Gilia Claudia, Antoniu Florin Silviu, Ivan Gheorghe, Grozavu Ion Gabriel, Bănilă Alexandru, Cristea Maria, Mocanu Adrian, Vasile Claudiu Ionuț, Paraschiv Dragoș Florin, Buta Teodor, Ion Neli, Ion Sorin, Nițoiu Ovidiu, Petre Marin, Popescu Jean, Vlădescu Niculae, Iancu Niculae, Moise Vasile.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant

..... (numele persoanei autorizate)

..... (semnătura persoanei autorizate și stampila)

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 «Falsul în declarații» din codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituție a statului ori unei alte unități dintre cele la care se referă art 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă».

Ofertant

..... (numele persoanei autorizate)

..... (semnătura persoanei autorizate și stampila)

Notă: Acest formular se va completa de către toți Ofertanții/Ofertanții asociați/Subcontractanții participanți la procedura de atribuire.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite
de subcontractanți și specializarea acestora

Subsemnatul (numele și prenumele), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat, privind atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Dâmbovița, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării (ziua, luna anul).

.....
(numele operatorului economic).....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Sediul subcontractantului	Obiecte de activitate relevante ale subcontractantului	CUI	Partea/părțile din contract ce urmează a fi prestate de către fiecare subcontractantului
0	1	2	3	4	5
1.					Denumirea serviciilor care vor fi prestate
					Valoarea serviciilor care vor fi prestate de subcontractant, (lei, fără TVA):
					Procent din valoarea totală a contractului:
2.				

Se va completa o linie pentru fiecare subcontractant.

Datele din tabelul de mai sus trebuie să se regăsească și în Acordurile de subcontractare ce se va prezenta legalizat în situația în care ofertanta va fi delarată câștigătoare.

Data completării (ziua, luna anul).

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 «Falsul în declarații» din codul Penal referitor la «Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituție a statului ori unei alte unități dintre cele la care se referă art 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă».

Ofertant,

.....
(numele operatorului economic).....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Dacă nu sunt subcontractanți, în coloana (1) - Denumire subcontractant, se va completa „nu este cazul”, iar tabelul următor nu se va mai completa.

Semnăturile subcontractanților:

Date identificare	Reprezentant ofertant/lider	Reprezentant subcontractant 1	Reprezentant subcontractant 2
Numele/denumirea subcontractantului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Notă:

Dacă nu sunt subcontractanți, se va bifa mai jos:

N/A – nu este cazul.

Formularul 4.1

ACORD DE SUBCONTRACTARE

Noi, semnatarii de mai jos, ne angajăm în numele operatorilor economici pe care îi reprezentăm, să participăm la realizarea contractului de servicii, după cum urmează:

Nr. crt.	Numele subcontractantului	Adresa subcontractantului	Categoria de servicii prestate de către subcontractant	Valoarea Serviciilor prestate (lei, fără TVA)
1.
2.

(Se va completa câte o linie pentru fiecare subcontractant).

Declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură a (denumirea/numele operatorului economic / grupului de operatori economici care a/au depus oferta) și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe propria răspundere, având în vedere informațiile din invitația de participare, că niciun subcontractant nu se află în situația prevăzută de art. 69¹ din OUG nr. 34/2006.

Data completării

Date identificare	Reprezentant ofertant/lider	Reprezentant subcontractant 1	Reprezentant subcontractant 2
Numele/denumirea ofertantului/subcontractant				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare				

Date identificare	Reprezentant ofertant (lider de asociație)	Reprezentant asociat 1	Reprezentant asociat 2
Numele/denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Data completării (ziua, luna anul).

Notă:

Dacă nu sunt asociați, se va bifa mai jos:

N/A – nu este cazul.

ACORD DE ASOCIERE (model)
în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin. (1) din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr. 337/2006.

Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de **LIDER**
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de **ASOCIAT (1.....)**
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
 *(denumire autoritate contractantă)* pentru atribuirea contractului /acordului cadru
 *(obiectul contractului/acordului-cadru)*

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.*

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

3.2 Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

5. **Încetarea acordului de asociere**

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6 **Comunicări**

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 **Litigii**

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. **Alte clauze:** _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

LIDERUL ASOCIERII

.....(*numele operatorului economic*)

..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

ASOCIAT 1,

.....(*numele operatorului economic*)

..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

ASOCIAT 2,

.....(*numele operatorului economic*)

..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un **model orientativ** și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

ÎMPUTERNICIREA LIDERULUI ASOCIAȚIEI de a reprezenta asociația la achiziția publică

Subsemnații, care depunem ofertă comună în cadrul asociației formată din: (se trec toți asociații), împuternicim liderul asociației, (se trece denumirea operatorului economic care este liderul asociației) să reprezinte asociația la prezenta procedură de atribuire, achiziția publică, organizată de, pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect

Semnăturile asociațiilor:

Date identificare	Reprezentant oferant (lider de asociație)	Reprezentant asociat 1	Reprezentant asociat 2
Numele/denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Data completării (ziua, luna anul).

Notă:

Dacă nu sunt asociați, se va bifa mai jos și se va completa:

N/A – nu este cazul.

Data completării (ziua, luna anul).

Oferant/Lider de asociație,

.....
(numele operatorului economic)

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

DECLARATIE
privind legalizarea asocierii

- Subsemnatul (numele și prenumele), în calitate de reprezentant legal al:
Asociatului (1) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)
- Subsemnatul (numele și prenumele), în calitate de reprezentant împuternicit al
Asociatului (2) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)
.....
- Subsemnatul (numele și prenumele), în calitate de reprezentant împuternicit al
Asociatului (n) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

Ne angajăm ca în cazul declarării ofertei asociației formate din operatorii economici susmenționați ca fiind câștigătoare, să prezentăm înaintea semnării contractului de achiziție publică, contractul de asociere legalizat, în original.

Înțelegem că în cazul neconformării cu această cerință, încheierea contractului de achiziție publică cu autoritatea contractantă nu va fi posibilă.

Data completării
.....

Asociatul (1),

(semnătura autorizată)

Asociatul (2),

(semnătura autorizată)

.....
Asociatul (n),

(semnătura autorizată)

Notă: Acest formular se va completa de către asociați

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

GRAFICUL DE ÎNDEPLINIREA ACTIVITĂȚILOR

Activitățile și subactivitățile proiectului	Luna 1	Luna 2
0	1	2
Activitatea 1		
Subactivitatea 1.1.		
Subactivitatea 1.2		
.....		
Activitatea 2		
.....		

Data/...../.....

..... (numele), în calitate de (funcția), legal
autorizat să semneze oferta pentru și în numele (denumirea/numele ofertantului).....
(semnătura și ștampila)

Formularul nr. 8

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE

**pe propria raspundere privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca privind
protectia muncii**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate),
reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere, sub
sanțiunea excluderii din procedură și a sanțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea
ofertei am ținut cont de toate obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de securitatea și sănătatea
muncii pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de
_____, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în
muncă nr. 319/2006 și ale celorlalte reglementări din domeniul securității și sănătății în muncă aplicabile.

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

..... (numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

CONSILIUL JUDEȚEAN DAMBOVITA

SC SRL

Nr...../.....

Nr...../.....

**PROPUNEREA
DE
CONTRACT DE SERVICII**

Art. 1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată, a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și încheiate între aceștia și autorități contractante, Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

JUDEȚUL DÂMBOVIȚA prin **CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**, cu sediul în municipiul Târgoviște, Piața Tricolorului nr. 1, cod poștal 130060, județul Dâmbovița, telefon 0245 207 600, fax 0245 212 230, cod fiscal 4280205, cont trezoreria Târgoviște RO26TREZ24A870400560203X, prin conf. univ. dr. Adrian Țuțuianu - președinte, în calitate de **achizitor**, pe de altă parte

și

..... cu sediul în localitatea nr., jud., telefon/fax, email, cod poștal, cod de identificare fiscală, nr. înscriere în registrul special, cont trezorerie deschis la Trezoreria, reprezentată-, în calitate de **prestator**,

Art. 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- e. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- f. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut impredictibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.
- h. **ordin administrativ**: orice instrucțiune sau ordin emis de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor.
- i. **act adițional**: document ce modifica termenii și condițiile contractului de presări servicii.
- j. **conflict de interese** înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau

prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.

k. despăgubire generală: suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte.

k. penalitate contractuală: despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

1. **termene limită:** acele perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare actului sau evenimentului care reprezintă momentul de început al acelor perioade. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinște într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoareii zile lucrătoare.

2.2 - Acolo unde în context sunt folosite cuvinte la singular acestea vor fi considerate și la plural și viceversa, iar cuvintele la masculin vor fi considerate și la feminin și viceversa.

2.3 - Cuvântul „stat” va fi interpretat ca incluzând statul sau teritoriul.

2.4 - Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

Art. 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

Art. 4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze *Servicii de formare profesională în domeniul meșteșugăresc-calificarea de nivel 1 "Împletitor de nuiele"- Cod Nomenclatorul Calificărilor 7424.1.3., clasificare CPV-80530000-8- Servicii de formare profesionala*, în cadrul proiectului "MEȘTERUL TURISTIC"- integrarea abilităților mestesugaresti în turismul local-alternativă viabilă de revitalizare a spațiului rural **ID 131192**, cu respectarea instrucțiunilor de formare profesională, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestare a serviciilor de formare profesională în domeniul meșteșugăresc, calificarea de nivel 1 "Împletitor de nuiele" - Cod Nomenclatorul Calificărilor 7424.1.3.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de îndeplinire a activităților, este de lei, fără TVA. (serviciile de formare profesională a adulților sunt scutite de TVA conform art. 141, alin. (1), lit. f.) din Codul fiscal).

4.4 - Prețul din oferta financiară a prestatorului este preț ferm și nu se modifică pe toată durata valabilității contractului.

4.5- Plata serviciilor prestate se va efectua corespunzător numărului absolvenților (nu cursanților).

Art. 5. Durata contractului

5.1 - Durata prezentului contract va fi de la semnarea contractului de către ambele părți până la data depunerii cererii de rambursare finale.

5.2 - Contractul de servicii încetează să producă efecte numai după ce contractul de finanțare nerambursabilă a proiectului nu va mai produce efecte din instrumente structurale.

5.3 - Durata executării serviciilor este de **45** de zile la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor.

Art. 6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;

b) propunerea tehnică și propunerea financiară;

c) graficul de îndeplinire a activităților;

6.2 - În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

Art. 7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă:

i. Să presteze serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale și a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale cu respectarea instrucțiunilor emise de OIPOSDRU/AMPOSDRU și a tuturor actelor normative cu aplicare în cadrul proiectului.

ii. Să asigure resursele umane, materiale, tehnice sau altele asemenea, necesare desfășurării activității de formare profesională;

iii. Să asigure corpul didactic (profesori și specialiști) necesar desfășurării programelor de formare profesională, conform unei programări calendaristice.

iv. Să asigure finalizarea procesului de formare profesională și susținerea examenelor de absolvire la terminarea stagiilor de pregătire teoretică și practică;

v. Să asigure suportul de curs;

vi. Să țină evidența dosarelor cu actele necesare înmatriculării fiecărui cursant, precum și evidența situației financiare a fiecărei grupe de studiu.

vii. Să elibereze diplomele/certificatele de absolvire a programelor de formare organizate.

viii. Alte obligații ale prestatorului de servicii

- Organizarea cursurilor de formare profesională va fi făcută în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare în domeniu;
- Ofertantul – prestator va începe cursul/cursurile contractate în maxim 7 zile de la notificarea Achizitorului, în localitatea indicată în notificare;
- Stabilirea agendei de curs și distribuția rolurilor, desemnarea și repartizarea formatorilor pe subiectele curriculare, elaborarea metodologiei și a instrumentelor de formare, evaluare și certificare și agrearea acestora cu contractantul, cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea cursului;
- Stabilirea necesarului logistic pentru desfășurarea cursului, cu cel puțin 7 (șapte) zile înainte de desfășurarea cursului;
- Susținerea temelor de curs în conformitate cu curricula și agenda stabilite;
- Asigurarea evaluării și certificării cursanților;
- Eliberarea certificatelor de competențe și transmiterea acestora către beneficiar în termen de 30 (treizeci) zile calendaristice de la data finalizării cursului;
- Elaborarea și redactarea rapoartelor lunare privind activitățile desfășurate și transmiterea acestora către beneficiar în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la încheierea lunii de raportare;
- Elaborarea și redactarea raportului final privind desfășurarea cursului și transmiterea acestuia către beneficiar în termen de cel mult 30 (treizeci) zile calendaristice de la data finalizării cursului;
- Întocmirea documentelor justificative prevăzute în procedura elaborată de achizitor în conformitate cu cerințele prevăzute în Proiectul ID 131192, procedura care va fi anexă la contractul/contractele de prestări de servicii.
- Asigurarea echipamentului de protecție individuală, instructajului participanților, analizelor medicale de specialitate pentru acces în sălile de practică, asigurarea îndeplinirii tuturor condițiilor cerute prin lege pentru desfășurarea părților teoretice și practice a fiecărui curs în parte.
- Prestatorul de formare profesională nu poate solicita niciun fel de taxă sau tarif de participare și/sau absolvire persoanelor participante, toate costurile formării fiind incluse de prestator în oferta financiară.
- Prestatorul este obligat să arhiveze câte un exemplar după toate documentele justificative pentru cursul pe care îl va organiza și să le pună la dispoziția organelor de control, la solicitarea acestora.

7.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioadele/la datele prevăzute prin graficul de îndeplinire a activităților prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

Art. 8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta. Plățile se fac în lei.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

Art. 9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu rata dobânzii legale penalizatoare, care va fi stabilită la nivelul ratei de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale (conform Legii nr. 72/2013), din valoarea serviciilor rămase de prestat.

9.2 - În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu rata dobânzii legale penalizatoare care va fi stabilită la nivelul ratei de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale (conform Legii nr. 72/2013).

9.3 - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4 - Pentru prejudiciul provocat prin neprestarea sau prestarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășesc valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 9.1 și 9.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

9.5 - Nerespectarea cu vinovăție, a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea prezentului contract și de a pretinde plata de daune - interese.

9.6 - Prezentul contract se reziliază de drept, fără a mai fi necesare punerea în întârziere a achizitorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile, dacă achizitorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale asumate;

9.7 - Rezilierea contractului din motivele menționate la art. 9.6 se va notifica în scris părții contractuale cu cel puțin 30 de zile anterior datei de reziliere.

9.8 - Achizitorul va avea, până la data întreruperii și încetării contractului, aceleași obligații de plată prevăzute în contract, inclusiv plata serviciilor prestate și recepționate până la acel moment.

9.9 - În cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, achizitorul va stabili daunele pe care trebuie să le suporte prestatorul și care se vor scade din obligațiile de plată pe care achizitorul le are față de acesta la data întreruperii prestării serviciilor.

9.10 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

9.11 - Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată.

9.12 - Dacă se constată că prestatorul nu a respectat cerințele tehnice în procesul de implementare a proiectului, iar aceasta a avut drept consecință producerea unei pagube, prestatorul va fi obligat să plătească despăgubiri achizitorului, până la acoperirea integrală a acesteia.

Art. 10. Alte responsabilități ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în caietul de sarcini și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

Clauze specifice

Art. 11. Recepție și verificări

11.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile caietului de sarcini și cu prevederile de la art. 9.

Art. 12. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

12.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor conform clauzelor contractuale stabilite în prezentul contract.

12.2 - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de îndeplinire a activităților, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

Art. 13. Ajustarea prețului contractului

13.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

13.2 - Prețul contractului este ferm, nu se ajustează.

Art. 14. Modalități de plată

14.1 - Serviciile vor fi decontate în baza documentelor justificative, prin emiterea de factură la sfârșitul cursului de formare. Atașat se vor depune toate documentele prevăzute în procedura elaborată de achizitor în conformitate cu cerințele prevăzute în Proiectul ID 131192, procedură care va fi anexă la contractul/contractele de prestări servicii, inclusiv rapoarte tehnice care vor detalia serviciile de formare profesională și situații nominale (care să conțină CNP).

14.2 - La fiecare cerere de decontare se vor evalua rezultatele cumulate de la începerea contractului și se vor compara cu valoarea documentelor justificative prezentate cumulativ de la începutul contractului.

Articol 15. Amendamente

15.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art. 16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului va fi notificată achizitorului și nu va determina schimbarea prețului contractului.

Art. 17. Întârzieri în îndeplinirea contractului

17.1 - Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii în perioada înscrisă în graficul de îndeplinire a activităților.

17.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă graficul de îndeplinire a activităților, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/periodelor de prestare asumate în graficul de îndeplinire a activităților se va face cu acordul părților, prin act adițional.

17.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

Art. 18. Suspendarea, încetarea și rezilierea Contractului

18.1 - Suspendarea contractului poate fi cerută de oricare din părți, în condițiile legii pentru cazuri de forță majoră, nereguli fraudă sau alte asemenea.

18.2 - În cazul în care erorile, neregulile sau fraudă, sunt imputabile prestatorului, Achizitorul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților urmând a proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu prejudiciul suferit.

18.3 - Achizitorul poate rezilia Contractul după notificarea cu 30 zile înainte a prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, faliment, dizolvare, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația în vigoare;
- e) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă;
- f) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre judecătorească irevocabilă cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

18.4 - Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

18.5 - În cazul rezilierii contractului, prestatorul întocmește situația serviciilor efectiv prestate, Achizitorul verifică, după care se vor stabili sumele care urmează să fie plătite în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte executantul din vina căruia s-a reziliat contractul.

18.6 - În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție.

18.7 - După rezilierea contractului, achizitorul poate decide continuarea prestării serviciilor cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice.

18.8 - Contractul poate fi reziliat unilateral de autoritatea contractanta cu condiția notificării în scris în situațiile în care AMPOSDRU/OIRPOSDRU responsabil decide rezilierea contractului de finanțare sau decide că nu este eligibilă continuarea activității în forma externalizată stabilită de prezentul contract cu toate anexele. În acest caz, se vor deconta cheltuielile până în momentul când AMPOSDRU/ OIRPOSDRU îl consideră ca fiind data de la care nu se mai poate derula contractul.

Art. 19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

Art. 21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21.2 - Limba folosită pentru comunicare va fi limba română.

Art. 22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin poștă, fax sau e-mail (prin mijloace electronice), cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

PRESTATOR,

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Consiliul Județean Dâmbovița, Piața Tricolorului nr. 1, cod poștal 130060, România

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam servicii, pentru suma de lei (suma în litere și în cifre) fără TVA, reprezentând echivalentul a euro (suma în litere și în cifre), plătitibilă în una sau mai multe tranșe, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre). Suma ofertată de lei, (suma în litere și în cifre), fără TVA, reprezentând echivalentul a euro (suma în litere și în cifre).
Se va lua în calcul cursul BNR valabil pentru data de la care a fost publicată invitația pe site-ul Consiliului Județean Dâmbovița.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem cât mai curând posibil după primirea comenzii și să terminăm prestarea de servicii în conformitate cu graficul fizic de îndeplinire a activităților anexat, respectiv în termen de (durata în litere și cifre).
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile, (nouazeci de zile), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare *Atenție - nu se permite depunerea de oferte alternative*)
 - depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 - nu depunem ofertă alternativă.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant/Lider de asociație,

.....
(numele operatorului economic)

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă:

Acest formular se va completa numai de către ofertant / liderul de asociație.

Ofertant

.....

Autoritatea contractantă
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Nr.din2015,
(ziua, luna anul).

Nr. din2015, ora.....
(se va completa la Registratura Consilului Județean Dâmbovița,
la depunerea ofertei)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: Consiliul Județean Dâmbovița, Piața Tricolorului nr. 1, jud. Dâmbovița, cod poștal 130060, România

Ca urmare a solicitării de oferte pentru achiziția publică având ca obiect
.....
....., vă transmitem în plic închis oferta noastră.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant/Lider de asociație,

.....
(numele operatorului economic)

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă:

Acest formular se va completa numai de către ofertant/liderul de asociație.