

SECȚIUNEA

FORMULARE ȘI MODELE

Cerinte obligatorii

Formularele trebuie atașate la ofertă, completate în original conform instrucțiunilor.

Toate formularele solicitate se vor prezenta completate integral, cu semnăturile olografe, în original. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al reprezentantului legal sau al împuternicitului.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

- Formularul nr. 1:** Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare
- Formularul nr. 2:** Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din ordonanța de urgență a guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare
- Formularul nr. 3:** Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare
- Formularul nr. 4:** Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora
- Formularul nr. 4.1:** Acordul de subcontractare
- Formularul nr. 5:** Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de asociați și specializarea acestora
- Formularul nr. 5.1:** Acordul de asociere
- Formularul nr. 5.2:** Împuternicirea liderului asociației de a reprezenta asociația la procedura de atribuire
- Formularul nr. 6:** Declarație privind legalizarea asocierii
- Formularul nr. 7:** Angajament privind executarea contractului în condițiile impuse prin documentația de atribuire
- Formularul nr. 8:** Grafic de îndeplinire a activităților
- Formularul nr. 9:** Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca privind protecția muncii
- Formularul nr. 10:** Formularul de oferta
- Formularul nr. 11:** Scrisoare de înaintare
- Formularul nr. 12:** Formularul de contract

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din
OUG nr. 34/2006, cu modificări și completări

Subsemnatul (numele complet), reprezentant împuternicit al
..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe
propria răspundere, în numele (denumirea/numele operatorului economic), ofertant /
lider de asociere / ofertant asociat / terț susținător al ofertantului (se alege opțiunea corespunzătoare), la
achiziția publică pentru atribuirea contractului de achiziție publică de furnizare având ca obiect
....., cod CPV, aplicată de
Consiliul Județean Dâmbovița, sub sancțiunea excluderii din procedură a
(denumirea/numele operatorului economic) și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe
propria răspundere că (denumirea/numele operatorului economic) nu se află în situația
prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de
achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii,
aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu a fost
condamnată prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei
organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociere / Ofertant asociat / Terț susținător al ofertantului
(se alege opțiunea corespunzătoare)
.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate)
..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 «Falsul în declarații» din codul Penal referitor la
«Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituție a statului ori unei alte unități
dintre cele la care se referă art 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru
altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei
consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă».

Ofertant / Lider de asociere / Ofertant asociat / Terț susținător al ofertantului
(se alege opțiunea corespunzătoare)
.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate)
..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
OUG nr. 34/2006, cu modificări și completări

Subsemnatul(a)(numele și prenumele), reprezentant autorizat al
..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria
răspundere, în numele (denumirea/numele operatorului economic), ofertant / lider de
asociere / ofertant asociat / terț susținător al ofertantului (se alege opțiunea corespunzătoare), la **achiziția
publică** pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii având ca obiect
.....
....., cod CPV
..... (Rev.2), aplicată de Consiliul Județean Dâmbovița, sub sancțiunea excluderii din
procedură a (denumirea/numele operatorului economic) și a sancțiunilor aplicate faptei
de fals în acte publice, declar pe propria răspundere că ofertantul:

- a) nu a intrat în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecatorul – sindic;
- c) și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- c¹) în ultimii 2 ani nu s-a aflat în situația de a nu își îndeplini obligațiile contractuale sau de a-și îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) nu a fost condamnată, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant

..... (numele persoanei autorizate)
..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 «Falsul în declarații» din codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituție a statului ori unei alte unități dintre cele la care se referă art 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă».

Ofertant

..... (numele persoanei autorizate)
..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006,
cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a)(persoana autorizată a operatorului economic)....., având în vedere prevederile art. 69¹ din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, declar că(denumirea operatorului economic)..... nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din același act normativ, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Dambovit, respectiv:

A. Persoane care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire sunt: conf. univ. dr. Adrian Țuțuianu - președinte Consiliul Județean Dâmbovița, Dumitru Adrian - vicepreședinte Consiliul Județean Dâmbovița, Antonescu Marin - vicepreședinte Consiliul Județean Dâmbovița, Ivanoff Ivan Vasile - secretarul Județului Dâmbovița, Oprea Alexandru, administrator public, Carmen Igescu - director executiv Direcția Economică, Buget, Gilia Valeriu Florin - director general Direcția Generală Programe Europene, Achiziții Publice, Comunicare, Relații Externe, Stoica Dorina - director executiv Direcția Juridică Administrație Publică, Radu Sorin – director general adjunct Direcția Generală Programe Europene, Achiziții Publice, Comunicare, Relații Externe.

B. Persoane care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor de achiziție publică: Dincă Georgeta, Hermenean Ioan, Fulaga Valeriu, Neculaescu Sache, Olaru Luminița Elena, Stoica Liviu Cozmin, Ștefan Cornel, Iacobuță Marius Cristin, Popescu Claudiu Cezar, Stănescu Mihai, Ana Constantin Emilian, Trifan Mihai, Ferariu Ion, Lupoiu Mihai Marius, Moldoveanu Mihăiță Dragoș, Antoniu Florin Silviu, Ivan Gheorghe, Grozavu Ion Gabriel, Bănilă Alexandru, Cristea Maria, Mocanu Adrian, Vasile Claudiu Ionuț, Paraschiv Dragoș Florin, Buta Teodor, Ion Neli, Ion Sorin, Nițoiu Ovidiu, Petre Marin, Popescu Jean, Vlădescu Niculae, Iancu Niculae, Moise Vasile.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant

..... (numele persoanei autorizate)
..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 «Falsul în declarații» din codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituție a statului ori unei alte unități dintre cele la care se referă art 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă».

Ofertant

..... (numele persoanei autorizate)
..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Notă: Acest formular se va completa de către toți Ofertanții/Ofertanții asociați/Subcontractanții participanți la procedura de atribuire.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite
de subcontractanți și specializarea acestora

Subsemnatul (numele și prenumele), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat, privind atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Dâmbovița, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării (ziua, luna anul).

.....
(numele operatorului economic).....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Sediul subcontractantului	Obiecte de activitate relevante ale subcontractantului	CUI	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de către fiecare subcontractantului
0	1	2	3	4	5
1.					<i>Denumirea serviciilor care vor fi prestate de subcontractant (parțial – se va face o scurtă descriere, conform Acordului de subcontractare.:</i> <i>Valoarea serviciilor care vor fi prestate de subcontractant, (lei, fără TVA):</i> <i>Procent din valoarea totală a contractului:</i>
2.				

Se va completa o linie pentru fiecare subcontractant.

Datele din tabelul de mai sus trebuie să se regăsească și în Acordurile de subcontractare ce se va prezenta legalizat în situația în care ofertanta va fi delarată câștigătoare.

Data completării (ziua, luna anul).

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 «Falsul în declarații» din codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituție a statului ori unei alte unități dintre cele la care se referă art 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă».

Ofertant,

.....
(numele operatorului economic)

.....

(numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Dacă nu sunt subcontractanți, în coloana (1) - Denumire subcontractant, se va completa „nu este cazul”, iar tabelul următor nu se va mai completa.

Semnăturile subcontractanților:

Date identificare	Reprezentant ofertant/lider	Reprezentant subcontractant 1	Reprezentant subcontractant 2
Numele/denumirea subcontractantului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Notă:

Dacă nu sunt subcontractanți, se va bifa mai jos:

N/A – nu este cazul.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

Noi, semnatarii de mai jos, ne angajăm în numele operatorilor economici pe care îi reprezentăm, să participăm la realizarea contractului de servicii, după cum urmează:

Nr. crt.	Numele subcontractantului	Adresa subcontractantului	Categoria de servicii care se presteaza de către subcontractant	Valoarea Serviciilor prestate (lei, fără TVA)
1.
2.

(Se va completa câte o linie pentru fiecare subcontractant).

Declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură a (denumirea/numele operatorului economic / grupului de operatori economici care a/au depus oferta) și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe propria răspundere, având în vedere informațiile din invitația de participare, că niciun subcontractant nu se află în situația prevăzută de art. 69¹ din OUG nr. 34/2006.

Data completării

Date identificare	Reprezentant ofertant/lider	Reprezentant subcontractant 1	Reprezentant subcontractant 2
Numele/denumirea ofertantului/subcontractant				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare				

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite
de asociați și specializarea acestora

Subsemnatul (numele și prenumele), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexate, privind execuția contractului de achiziție publică având ca obiect, sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Dâmbovița, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Denumire asociat	Sediul asociatului	Obiecte de activitate relevante ale asociatului	CUI	Partea/părțile din contract ce urmează a fi furnizate de către fiecare asociat
0	1	2	3	4	5
1.					<i>Denumirea serviciilor care vor fi prestate de asociat:</i> (parțial – se va face o scurtă descriere, conform Contractului de asociere). <i>Valoarea serviciilor care vor fi prestate de asociat, (lei, fără TVA):</i> <i>Procent din valoarea totală a contractului %</i>
2.					

Se va completa o linie pentru fiecare asociat.

Datele din tabelul de mai sus trebuie să se regăsească și în Contractele de asociere.

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 «Falsul în declarații» din codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituție a statului ori unei alte unități dintre cele la care se referă art 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă».

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant/Lider de asociație,

.....
(numele operatorului economic)

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Dacă nu sunt asociați, în coloana (1) – Denumire asociat, se va completa „nu este cazul”, iar tabelul următor nu se va mai completa.

Semnăturile asociaților:

Date identificare	Reprezentant ofertant (lider de asociație)	Reprezentant asociat 1	Reprezentant asociat 2
Numele/denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Data completării (ziua, luna anul).

Notă:

Dacă nu sunt asociați, se va bifa mai jos:

N/A – nu este cazul.

ACORD DE ASOCIERE (model)
în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin. (1) din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr. 337/2006.

Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de **LIDER**
 (denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de **ASOCIAT (1.....)**
 (denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru
(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

3.2 Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;

c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

LIDERUL ASOCIERII

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

ASOCIAT 1,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

ASOCIAT 2,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un **model orientativ** și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

**ÎMPUTERNICIREA LIDERULUI ASOCIAȚIEI
de a reprezenta asociația la achiziția publică**

Subsemnații, care depunem ofertă comună în cadrul asociației formată din: (se trec toți asociații), împuternicim liderul asociației, (se trece denumirea operatorului economic care este liderul asociației) să reprezinte asociația la prezenta procedură de atribuire, achiziția publică, organizată de, pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect

Semnăturile asociațiilor:

Date identificare	Reprezentant ofertant (lider de asociație)	Reprezentant asociat 1	Reprezentant asociat 2
Numele/denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Data completării (ziua, luna anul).

Notă:

Dacă nu sunt asociați, se va bifa mai jos și se va completa:

N/A – nu este cazul.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant/Lider de asociație,

.....
(numele operatorului economic)

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

DECLARATIE
privind legalizarea asocierii

- Subsemnatul (numele și prenumele), în calitate de reprezentant legal al:
Asociatului (1) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)
- Subsemnatul (numele și prenumele), în calitate de reprezentant împuternicit al
Asociatului (2) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)
.....
- Subsemnatul (numele și prenumele), în calitate de reprezentant împuternicit al
Asociatului (n) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

Ne angajăm ca în cazul declarării ofertei asociației formate din operatorii economici sus-menționați ca fiind câștigătoare, să prezentăm înainte de semnarea contractului de achiziție publică, contractul de asociere legalizat, în original.

Înțelegem că în cazul neconformării cu această cerință, încheierea contractului de achiziție publică cu autoritatea contractantă nu va fi posibilă.

Data completării

.....

Asociatul (1),

(semnătura autorizată)

Asociatul (2),

(semnătura autorizată)

.....

Asociatul (n),

(semnătura autorizată)

Notă: Acest formular se va completa de către asociați

ANGAJAMENT
privind executarea contractului în condițiile impuse prin documentația de atribuire

Subsemnatul(a) (*denumirea, numele operatorului economic*), în calitate de ofertant la achiziția publică pentru atribuirea contractului de servicii având ca obiect *Servicii de formare profesională pentru dezvoltarea competențelor informatice –inițiere* în cadrul proiectului „Initiative antreprenoriale pentru dezvoltarea mediului rural „ ID 131626 aplicată de Consiliul Județean Dâmbovița, declar că voi respecta la executarea contractului toate condițiile impuse prin Documentația de atribuire.

Declar că voi respecta principiile unui management financiar sănătos, în mod special în privința eficienței economice și a raportului cost/beneficii.

Data completării (*ziua, luna anul*).

Ofertant/Lider de asociație,

.....
(*numele operatorului economic*)

.....
(*numele persoanei autorizate și semnătura*)

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

GRAFICUL DE ÎNDEPLINIREA ACTIVITĂȚILORDurata executie: **80 zile** de la data semnării contractului

Activitățile și subactivitățile proiectului	Luna 1	Luna 2	Luna 3
0	1	2	3

Data/...../.....

..... (numele), în calitate de (funcția), legal autorizat
 să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele ofertantului)

.....
 (semnătura și ștampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
pe propria răspundere privind respectarea legislației referitoare la securitate și sănătate în munca
privind protecția muncii

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la achiziția publică pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect, organizată de..... declar că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă, securitate și sănătate în muncă precum și protecția muncii.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant/Lider de asociație,

.....
(numele operatorului economic)

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă:

Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Consiliul Județean Dâmbovița, Piața Tricolorului nr. 1, cod poștal 130060, România

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm pentru suma de lei (*suma în litere și în cifre*) fără TVA, reprezentând echivalentul a euro (*suma în litere și în cifre*), plătită în una sau mai multe tranșe, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*suma în litere și în cifre*). Suma ofertată de lei, (*suma în litere și în cifre*), fără TVA, reprezentând echivalentul a euro (*suma în litere și în cifre*),. Se va lua în calcul cursul BNR valabil pentru data de la care a fost publicată invitația pe site-ul Consiliului Județean Dâmbovița.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem cât mai curând posibil după primirea comenzii și să terminăm livrarea în conformitate cu graficul fizic de îndeplinire a activităților anexat, respectiv în termen de (*durata în litere și cifre*).
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile, (treizeci de zile), respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Precizăm că: (*se bifează opțiunea corespunzătoare* **Atenție - nu se permite depunerea de oferte alternative**)
 - depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 - nu depunem ofertă alternativă.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data completării (*ziua, luna anul*).

Ofertant/Lider de asociație,

.....
(*numele operatorului economic*)

.....
(*numele persoanei autorizate și semnătura*)

Notă:

Acest formular se va completa numai de către ofertant / liderul de asociație.

Ofertant

.....

Autoritatea contractantă
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Nr. din2015,
(ziua, luna anul).

Nr. din2015, ora.....
(se va completa la Registratura Consilului Județean
Dâmbovița,
la depunerea ofertei)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: Consiliul Județean Dâmbovița, Piața Tricolorului nr. 1, jud. Dâmbovița, cod poștal 130060, România

Ca urmare a solicitării de oferte pentru achiziția publică având ca obiect
....., vă
transmitem în plic închis oferta noastră.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant/Lider de asociație,

.....
(numele operatorului economic)

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă:

Acest formular se va completa numai de către ofertant/liderul de asociație.

CONSILIUL JUDEȚEAN DAMBOVIȚA

Nr...../.....

SC SRL

Nr...../.....

**PROPUNEREA
DE
CONTRACT DE SERVICII**

1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată, a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și încheiate între aceștia și autorități contractante, Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

JUDEȚUL DÂMBOVIȚA prin **CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**, cu sediul în municipiul Târgoviște, Piața Tricolorului nr. 1, cod poștal 130060, județul Dâmbovița, telefon 0245 207 600, fax 0245 212 230, cod fiscal 4280205, cont trezoreria Târgoviște, prin conf. univ. dr. Adrian Țuțuianu - președinte, în calitate de **achizitor**, pe de altă parte

și

.....denumirea operatorului economic
adresa..... telefon/fax număr de înmatriculare
..... cod fiscal cont (trezorerie, bancă)
..... reprezentată
prin.....(denumirea conducătorului),
funcția..... în calitate de **prestator de servicii**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- d. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- e. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze Servicii de formare profesională pentru dezvoltarea competențelor informatice-inițiere în cadrul proiectului „Initiative antreprenoriale pentru dezvoltarea mediului rural” ID-131626, organizate în județele Dambovită și Prahova, cu respectarea instrucțiunilor de formare profesională emise de OIPOS DRU/AMPOS DRU, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestare a serviciilor de formare profesională pentru dezvoltarea competențelor informatice-inițiere în cadrul proiectului „Initiative antreprenoriale pentru dezvoltarea mediului rural ID-131626.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de îndeplinire a activităților, este de lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de.....(valoare/ cursant)

4.4 - Pretul din oferta financiară a prestatorului este preț ferm și nu se modifică pe toată durata valabilității contractului.

5. Durata și executarea contractului

5.1 – Executarea prezentului contract este de 80 de zile la data semnării contractului de achiziție publică de către ambele părți.

5.2 - Durata contractului va fi de la semnarea contractului până la 30.09.2015.

5.3 - Contractul de servicii încetează să producă efecte numai după ce contractul de finanțare nerambursabilă a proiectului nu va mai produce efecte din instrumente structurale.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) graficul de îndeplinire a activităților;
- d) acord de subcontractare;
- e) acord de asociere, etc.

6.2 - În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

7. Obligațiile principale ale furnizorului

7.1 - Prestatorul se obligă:

1. Sa presteze servicii de formare profesională pentru dezvoltarea competențelor informatice –inițiere-pentru 60 de persoane din grupul țintă al proiectului (40 din județul Dambovită și 20 din județul Prahova) și certificarea competențelor informatice pentru minim 48 de cursanți. Vor fi organizate 2 grupe a câte 20 de cursanți fiecare în județul Dambovită și o grupă de 20 de cursanți în județul Prahova.

În situația în care pentru unul dintre cursuri nu se poate constitui grupa la nivel preconizat sau datorită altor motive obiective, nu se va putea organiza cursul planificat, Achizitorul își rezervă dreptul de a nu efectua acest curs și, în consecință, contractul de prestare servicii nu va mai produce efecte raportat la numărul de cursanți care nu vor mai fi constituiți în grupe de formare.

2. Să presteze serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale și a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale;

3. Să asigure resursele umane, materiale, tehnice sau altele asemenea, necesare desfășurării activității de formare profesională;

4. Să asigure corpul didactic (profesori și specialiști) necesar desfășurării programelor de formare profesională, conform unei programări calendaristice

5. Pachetul de servicii asigurat de ofertant fiecărui participant trebuie să cuprindă:

- asigurarea locațiilor de derulare a cursurilor în județele Dambovită și Prahova cu toate dotările și aprobările necesare desfășurării
- asigurarea suportului de curs în forma tipărită
- înscrierea participanților la examinare
- examinarea de către o comisie de examinare
- raportarea către autoritatea contractantă a datelor privind situația instruirii și a examenelor

- Derularea formalitatilor necesare pentru inregistrarea si eliberarea certificatelor care atesta dobandirea competentelor informatice

- utilizarea elementelor de identitate vizuala ale prioectului furnizate de catre autoritatea contractanta

6. Să țină evidența dosarelor cu actele necesare înmatriculării fiecărui cursant, precum și evidența situației financiare a fiecărei grupe de studiu.

7. Să elibereze diplomele/certIFICATELE de absolvire a programelor de formare organizate.

7.2. înainte cu cel puțin 5 zile de începerea cursului , prestatorul va comunica în scris achizitorului (persoana desemnata de acesta) despre locatia propriu-zisa a cursului (partea teoretica si partea practica), despre programul zilnic de desfasurare al cursului si despre orice alte informatii necesare în vederea informarii beneficiarilor serviciilor de formare care au optat pentru cursul respectiv , în vederea asigurarii participarii acestora în conditii optime.

7.3 elaborarea metodologiei , a curriculei de curs si redactarea suportului de curs care vor fi prezentate si agreeate cu contractul, cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data organizarii cursului reprezinta obligatia prestatorului de servicii

7.4 prestatorul are obligatia de a stabili agenda de curs, distributia rolurilor, desemnarea si repartizarea formatorilor pe subiectele curriculare, elaborarea metodologiei si a instrumentelor de formare, evaluare si certificare s cu cel puțin 5 zile înainte de desfasurarea cursului.

7.5 prestatorul se obliga sa stabileasca necesarul logistic pentru desfasurarea cursului cu cel puțin 5 zile înainte de desfasurarea cursului

7.6 prestatorul se obliga sa elibereze certificatele de competente informatice si sa le transmita catre beneficiar în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la data finalizarii cursului

7.7 Prestatorul se obliga sa elaboreze si sa redacteze rapoartele aferente fiecarui curs în parte privind activitatile desfasurate si sa le transmita beneficiarului în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la finalizarea fiecarui curs

7.8 Prestatorul se obliga sa elaboreze si sa redacteze raportul final privind desfasurarea cursului si sa-l transmita beneficiarului în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data finalizarii cursului

7.9 prestatorul de servicii este obligat sa arhiveze cate un exemplar dupa toate documentele justificative pentru cursul pe care il va organiza si sa le puna la dispozitia organelor de control, la solicitarea acestora.

7.10 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.11 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioadele/la datele prevăzute prin graficul de îndeplinire a activităților prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.12 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

8.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta. Plățile se fac în lei.

8.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea srviciilor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea srviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca majorări de întârziere, o sumă echivalentă care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință plus 8 puncte procentuale din prețul contractului pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 15.1, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință plus 8 puncte procentuale din prețul contractului, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

Autoritatea contractantă nu va plăti majorări de întârziere dacă face dovada că nu i s-au asigurat fondurile de la bugetul de stat necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Art.10. Recepție și verificări

10.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din ofertă și caietul de sarcini.

10.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

Art. 11. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

11.1- Prestatorul are obligația de a începe cursul/cursurile contractate, în maxim 5 zile de la notificarea în scris a Achizitorului, în localitatea indicată în notificare.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

11.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

11.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

11.4 - Nerespectarea cu vinovăție, a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea prezentului contract și de a pretinde plata de daune - interese.

11.5 - Prezentul contract se reziliază de drept, fără a mai fi necesare punerea în întârziere a achizitorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile, dacă achizitorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale asumate;

11.6 - În cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, achizitorul va stabili daunele pe care trebuie să le suporte executantul și care se vor scade din obligațiile de plată pe care achizitorul le are față de acesta la data întreruperii prestării serviciilor.

11.7 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

11.8 - Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată.

11.9 - Dacă se constată urmare a auditului tehnic că prestatorul nu a respectat cerințele tehnice în procesul de implementare a proiectului, iar aceasta a avut drept consecință producerea unei pagube, prestatorul va fi obligat să plătească despăgubiri achizitorului, până la acoperirea integrală a acesteia.

11.10 Contractul poate fi reziliat unilateral de autoritatea contractantă cu condiția notificării în scris în situațiile în care AMPOSDRU/OIRPOSDRU responsabil decide rezilierea contractului de finanțare sau decide că nu este eligibilă continuarea activității în forma externalizată stabilită de prezentul contract cu toate anexele. În acest caz, se vor deconta cheltuielile până în momentul când AMPOSDRU/OIRPOSDRU îl consideră ca fiind data de la care nu se mai poate derula contractul.

11.11 Nerespectarea condițiilor procedurale și/sau de calitate stabilite prin prezentul Caiet de sarcini atrage după sine rezilierea de drept a contractului.

11.12 Constatarea neconcordanțelor serviciilor prestate, cu prevederile Caietului de sarcini, se face de către beneficiar, și se comunică ofertantului prin scrisoare recomandată, în termen de 3 (trei) zile calendaristice de la data constatării. În acest caz, ofertantul selectat are obligația ca, pe cheltuiala proprie, să reia prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

11.13 Rezilierea contractului din vina ofertantului selectat implică returnarea de către acesta a sumelor încasate necuvenit.

Clauze specifice

12. . Modalitatea de decontare a serviciilor

12.1 Serviciile vor fi decontate în baza documentelor justificative, prin emiterea de factură la sfârșitul cursului de formare. Atașat se vor depune toate documentele prevăzute în procedura elaborată de achizitor în conformitate cu cerințele prevăzute în Proiectul ID 131626, procedură care va fi anexă la contractul/contractele de prestări servicii, inclusiv rapoarte tehnice care vor detalia serviciile de formare profesională și situații nominale (care să conțină CNP).La fiecare cerere de decontare se vor evalua rezultatele cumulate de la începerea contractului și se vor compara cu valoarea documentelor justificative prezentate cumulativ de la începutul contractului.

13. Ajustarea prețului contractului¹

13.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului de servicii sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

13.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

14. Subcontractați²

14.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

14.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

14.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

14.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului va fi notificată achizitorului și nu va determina schimbarea prețului contractului.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1 - Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii în perioada înscrisă în graficul de îndeplinire a activităților.

15.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă graficul de îndeplinire a activităților, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de îndeplinire a activităților se va face cu acordul părților, prin act adițional.

15.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Forța majoră

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

16.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

¹Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin poștă, fax sau e-mail (prin mijloace electronice), cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

PRESTATOR
SCSRL