

FORMULARE ȘI MODELE

Cerințe obligatorii

Formularele trebuie atașate la ofertă, completate în original conform instrucțiunilor.

Toate formularele solicitate se vor prezenta completate integral, cu semnăturile olografe, în original. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al reprezentantului legal sau al împuternicitului.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

- Formularul nr. 1:** Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare
- Formularul nr. 2:** Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din ordonanța de urgență a guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare
- Formularul nr. 3:** Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare
- Formularul nr. 4:** Grafic de îndeplinire a activităților
- Formularul nr. 5:** Formularul de oferta
- Formularul nr. 6:** Scrisoare de înaintare
- Formularul nr. 7:** Formularul de contract

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din
OUG nr. 34/2006, cu modificări și completări

Subsemnatul (numele complet), reprezentant împuternicit al
..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria
răspundere, în numele (denumirea/numele operatorului economic), ofertant /
lider de asociere / ofertant asociat / terț susținător al ofertantului (se alege opțiunea corespunzătoare),
la achiziția publică pentru atribuirea contractului de achiziție publică de furnizare având ca obiect
....., cod CPV,
aplicată de Consiliul Județean Dâmbovița, sub sancțiunea excluderii din procedură a
..... (denumirea/numele operatorului economic) și a sancțiunilor aplicate faptei de
fals în acte publice, declar pe propria răspundere că (denumirea/numele
operatorului economic) nu se află în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a
Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de
concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr.
337/2006, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu a fost condamnată
prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații
criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociere / Ofertant asociat / Terț susținător al ofertantului
(se alege opțiunea corespunzătoare)

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate)

..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 «Falsul în declarații» din codul Penal
referitor la «*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituție a statului
ori unei alte unități dintre cele la care se referă art 145, în vederea producerii unei consecințe
juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută
servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu
amandă*».

Ofertant / Lider de asociere / Ofertant asociat / Terț susținător al ofertantului
(se alege opțiunea corespunzătoare)

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate)

..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
OUG nr. 34/2006, cu modificări și completări

Subsemnatul(a)(numele și prenumele), reprezentant autorizat al
..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria
răspundere, în numele (denumirea/numele operatorului economic), ofertant /
lider de asociere / ofertant asociat / terț susținător al ofertantului (se alege opțiunea corespunzătoare), la
achiziția publică pentru atribuirea contractului de achiziție publică de furnizare având ca obiect

....., cod CPV (Rev.2), aplicată de Consiliul Județean Dâmbovița, sub
sanctiunea excluderii din procedură a (denumirea/numele operatorului
economic) și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe propria răspundere că
ofertantul:

- a) nu a intrat în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecatorul – sindic;
- c) și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- c¹) în ultimii 2 ani nu s-a aflat în situația de a nu își îndeplini obligațiile contractuale sau de a-și îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) nu a fost condamnată, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant

..... (numele persoanei autorizate)
..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 «Falsul în declarații» din codul Penal referitor la «*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituție a statului ori unei alte unități dintre cele la care se referă art 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă*».

Ofertant

..... (numele persoanei autorizate)
..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006,
 cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a)(persoana autorizată a operatorului economic)....., având în vedere prevederile art. 69¹ din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, declar că(denumirea operatorului economic)..... nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din același act normativ, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Dambovit, respectiv:

A. Persoane care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire sunt: conf. univ. dr. Adrian Țuțuianu - președinte Consiliul Județean Dâmbovița, Dumitru Adrian - vicepreședinte Consiliul Județean Dâmbovița, Antonescu Marin - vicepreședinte Consiliul Județean Dâmbovița, Ivanoff Ivan Vasile - secretarul Județului Dâmbovița, Oprea Alexandru, administrator public, Carmen Igescu - director executiv Direcția Economică, Buget, Gilia Valeriu Florin - director general Direcția Generală Programe Europene, Achiziții Publice, Comunicare, Relații Externe, Stoica Dorina - director executiv Direcția Juridica Administrație Publica, Radu Sorin – director general adjunct Direcția Generală Programe Europene, Achiziții Publice, Comunicare, Relații Externe.

B. Persoane care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor de achiziție publică: Dincă Georgeta, Hermenean Ioan, Fulaga Valeriu, Neculaescu Sache, Olaru Luminița Elena, Stoica Liviu Cozmin, Ștefan Cornel, Iacobuță Marius Cristin, Popescu Claudiu Cezar, Stănescu Mihai, Ana Constantin Emilian, Trifan Mihai, Ferariu Ion, Lupoiu Mihai Marius, Moldoveanu Mihăiță Dragoș, Antoniu Florin Silviu, Ivan Gheorghe, Grozavu Ion Gabriel, Bănilă Alexandru, Cristea Maria, Mocanu Adrian, Vasile Claudiu Ionuț, Paraschiv Dragoș Florin, Buta Teodor, Ion Neli, Ion Sorin, Nițoiu Ovidiu, Petre Marin, Popescu Jean, Vlădescu Niculae, Iancu Niculae, Moise Vasile.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant

..... (numele persoanei autorizate)
 (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 «Falsul în declarații» din codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituție a statului ori unei alte unități dintre cele la care se referă art 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă».

Ofertant

..... (numele persoanei autorizate)
 (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Notă: Acest formular se va completa de către toți Ofertanții/Ofertanții asociați/Subcontractanții participanți la procedura de atribuire.

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

GRAFICUL DE ÎNDEPLINIREA ACTIVITĂȚILOR

Activitățile și subactivitățile proiectului	Luna 1	Luna 2
0	1	2
Activitatea 1		
Subactivitatea 1.1.		
Subactivitatea 1.2		
.....		
Activitatea 2		
.....		

Data/...../.....

..... (numele), în calitate de (funcția), legal
 autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele ofertantului)

.....
 (semnătura și ștampila)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Consiliul Județean Dâmbovița, Piața Tricolorului nr. 1, cod poștal 130060, România

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm pentru suma de lei (suma în litere și în cifre) fără TVA, reprezentând echivalentul a euro (suma în litere și în cifre), plătibilă în una sau mai multe tranșe, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre). Suma ofertată de lei, (suma în litere și în cifre), fără TVA, reprezentând echivalentul a euro (suma în litere și în cifre).
Se va lua în calcul cursul BNR valabil pentru data de la care a fost transmisă invitația .
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem cât mai curând posibil după primirea comenzii și să terminăm livrarea în conformitate cu graficul fizic de îndeplinire a activităților anexat, respectiv în termen de (durata în litere și cifre).
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 zile, (șaizeci de zile), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare **Atenție - nu se permite depunerea de oferte alternative**)
 - depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 - nu depunem ofertă alternativă.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant/Lider de asociație,

.....
(numele operatorului economic)

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă:

Acest formular se va completa numai de către ofertant / liderul de asociație.

Ofertant

.....

Autoritatea contractantă
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Nr.din2015,
(ziua, luna anul).

Nr. din2015, ora.....
*(se va completa la Registratura Consilului Județean Dâmbovița,
la depunerea ofertei)*

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: Consiliul Județean Dâmbovița, Piața Tricolorului nr. 1, jud. Dâmbovița, cod poștal 130060, România

Ca urmare a solicitării de oferte pentru achiziția publică având ca obiect
.....
....., vă transmitem în plic închis oferta noastră.

Data completării *(ziua, luna anul).*

Ofertant/Lider de asociație,

.....
(numele operatorului economic)

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă:

Acest formular se va completa numai de către ofertant/liderul de asociație.

FORMULAR NR.7

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

PRESTATOR

Nr...../.....

Nr...../.....

CONTRACT DE SERVICII

1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată, a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și încheiate între aceștia și autorități contractante, Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între;

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA, cu sediul în municipiul Târgoviște, Piața Tricolorului nr. 1, cod poștal 130060, județul Dâmbovița, telefon 0245 207 600, fax 0245 212 230, cod fiscal 4280205, cont trezoreria Târgoviște, reprezentată prin conf. univ. dr. Adrian Țuțuianu - președinte, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

Și

....., cu sediul în, telefon/fax număr de înmatriculare J, cod fiscal cont Trezorerie reprezentată prin ... -funcție, în calitate de
prestator de servicii, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 - în prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

d. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

e. **zi-zi** calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - în prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să prestezecu respectarea instrucțiunilor emise de OIPOS DRU/AMPOS DRU, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de

4.3. 4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de.....lei, la care se adaugă TVA, în valoare de.....

4.4 - Prețul din oferta financiară a prestatorului este preț ferm și nu se modifică pe toată durata valabilității contractului.

5. Durata și executarea contractului

5.1 - Perioada de execuție a contractului este de 3 luni de la data semnării contractului de achiziție publică de către ambele părți..

5.2 - Durata contractului va fi de la semnarea contractului până la data depunerii cererii de rambursare finală.

5.3 - Contractul de servicii încetează să producă efecte numai după ce contractul de finanțare nerambursabilă a proiectului nu va mai produce efecte din instrumente structurale.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:(cel puțin)

- a)caietul de sarcini;
- b)propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c)graficul de îndeplinire a activităților;

6.2- în cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

7. Obligațiile principale ale prestatorului de servicii

7.1 - Prestatorul se obligă sa presteze serviciile ce fac obiectul contractului în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

7.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioadele/la datele prevăzute prin graficul de îndeplinire a activităților prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și
- ii)daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate .

8.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta. Plățile se fac în lei.

8.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - In cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu rata dobânzii legale penalizatoare, care va fi stabilită la nivelul ratei de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale (conform Legii nr. 72/2013), din valoarea serviciilor rămase de prestat.

9.2 - In cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu rata dobânzii legale penalizatoare care va fi stabilită la nivelul ratei de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale (conform Legii nr. 72/2013).

9.3 - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4 - Pentru prejudiciul provocat prin neprestarea sau prestarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășesc valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 9.1 și 9.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

9.5 - Nerespectarea cu vinovăție, a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea prezentului contract și de a pretinde plata de daune - interese.

9.6 - Prezentul contract se reziliază de drept, tară a mai fi necesare punerea în întârziere a achizitorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile, dacă achizitorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale asumate;

9.7 - Rezilierea contractului din motivele menționate la art. 9.6 se va notifica în scris părții contractuale cu cel puțin 30 de zile anterior datei de reziliere.

9.8 - Achizitorul va avea, până la data întreruperii și încetării contractului, aceleași obligații de plată prevăzute în contract, inclusiv plata serviciilor prestate și recepționate până la acel moment.

9.9 - In cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, achizitorul va stabili daunele pe care trebuie să le suporte prestatorul și care se vor scade din obligațiile de plată pe care achizitorul le are față de acesta la data întreruperii prestării serviciilor.

9.10 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract. în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

9.11 - Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată.

9.12 - Dacă se constată că prestatorul nu a respectat cerințele tehnice în procesul de implementare a proiectului, iar aceasta a avut drept consecință producerea unei pagube, prestatorul va fi obligat să plătească despăgubiri achizitorului, până la acoperirea integrala a acesteia.

9.13 - Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.14 Nerespectarea condițiilor procedurale și/sau de calitate stabilite prin prezentul Caiet de sarcini atrage după sine rezilierea de drept a contractului.

9.15 Rezilierea contractului din vina ofertantului selectat implică returnarea de către acesta a sumelor încasate necuvenit.

Art.10. Recepție și verificări

10.1- Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din ofertă și caietul de sarcini.

10.2- Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

10.3- Constatarea neconcordanțelor serviciilor prestate, cu prevederile caietului de sarcini, se face de către beneficiar și se comunica ofertantului prin scrisoare recomandată, în termen de trei zile calendaristice de la data constatării. În acest caz, ofertantul selectat are obligația ca, pe cheltuielile proprii, să reia prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

Art. 11. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

11.1- Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor, în maxim 5 zile de la notificarea în scris a Achizitorului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

11.2- (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

11.3 - în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

11.4 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respecta graficul de îndeplinire a activităților, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei /perioadelor de prestare asumate în graficul de îndeplinire a activităților se va face cu acordul părților, prin act adițional.

11.5 Contractul poate fi reziliat unilateral de autoritatea contractanta cu condiția notificării în scris în situațiile în care AMPOSDRU/OIRPOSDRU responsabil decide rezilierea contractului de finanțare sau decide că nu este eligibilă continuarea activității în forma externalizată stabilită de prezentul contract cu toate anexele. În acest caz, se vor deconta cheltuielile până în momentul când AMPOSDRU/OIRPOSDRU îl consideră ca fiind data de la care nu se mai poate derula contractul.

12.. Modalitatea de decontare a serviciilor

12.1 Serviciile vor fi decontate în baza documentelor justificative, prin emiterea de factură, însoțită de raport de activitate. Plata serviciilor prestate se va efectua corespunzător raportelor de activitate și în urma recepțiilor efectuate.

13. Ajustarea prețului contractului

13.1- Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului de servicii sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

13.2- Prețul contractului este ferm, nu se ajustează.

14. Subcontractați

14.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

14.2- (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

14.3- (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

14.4- Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului va fi notificată achizitorului și nu va determina schimbarea prețului contractului.

15. Forța majoră

15.1- Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

15.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Soluționarea litigiilor

16.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

17. Limba care guvernează contractul

17.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2 - Comunicările între părți se pot face și prin poștă, fax sau e-mail (prin mijloace electronice), cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

PRESTATOR,