



## CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Piața Tricolorului, nr. 1, Târgoviște, jud. Dâmbovița  
Cod Poștal: 130060 Tel: 0245-207600 Fax: 0245-212230 Fax 0245-207687,  
E-mail: [consjdb@cjd.ro](mailto:consjdb@cjd.ro), E-mail: [directia.programe.europene@cjd.ro](mailto:directia.programe.europene@cjd.ro)

Nr. 22333 / 12.10.2016

### ANUNȚ

#### **"INTENȚIE REALIZARE PROIECT/SELECȚIE PARTENERI"**

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020 și ale Normelor metodologice de aplicare ale O.U.G. 40/2015 și Ghidului solicitantului condiții generale, Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (aprilie 2016), cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Județean anunță organizarea procedurii de selecție a partenerilor naționali și/sau transnaționali pentru încheierea unui Acord de Parteneriat în vederea implementării unui proiect ce va fi depus în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020 (POCU), Axa prioritară 6: Educație și competențe, Prioritatea de investiții 10i: "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare", programul „ȘCOALĂ PENTRU TOȚI” în vederea implementării proiectului cu titlul:

**"Eu și școala – Pas în doi. Acțiuni integrate vizând creșterea participării școlare și prevenirea părăsirii timpurii a școlii pentru copii din județul Dâmbovița"**

*În acest sens se anunță intenția de selecție a partenerilor pentru depunerea și implementarea proiectului mai sus menționat.*

**În urma prezentului anunț se anunță intenția de selectare a unui partener de tip organizație nonguvernamentală.**

**Obiectivul general al proiectului** se referă la reducerea și prevenirea abandonului școlar, în special a persoanelor ce aparțin grupurilor vulnerabile, prin furnizarea serviciilor educaționale non-formale și informale de calitate, orientate pe nevoile elevilor și a unei școli inclusive.

**Obiectivele specifice** sunt:

OS 6.2 "Creșterea participării la învățământul ante-preșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural"

OS 6.3 "Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității roma și elevii din mediul rural/ comunitățile dezavantajate socio-economic"

OS 6.6 „Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul pre universitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli inclusive"

**Scopul întocmirii cererii de finanțare** este creșterea participării copiilor și elevilor la învățământ, în special a celor ce aparțin grupurilor vulnerabile și îmbunătățirea competențelor personalului didactic pentru a oferi servicii educaționale de calitate.

**Principalele acțiuni/activități ale proiectului** (conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice de accesare a fondurilor „Programul „ȘCOALĂ PENTRU TOȚI” , Axa Prioritară 6/Prioritatea de investiții 10i / Obiectiv Specific (O.S.) 6.2, 6.3, 6.6.) în această etapă sunt:

**1.3.1. Acțiuni cu impact direct asupra facilitării accesului la educație și prevenirii/reducerii părăsirii timpurii a școlii;**

**a. Asigurarea de servicii și programe educaționale de calitate destinate prevenirii și reducerii părăsirii timpurii a școlii (OS 6.2, 6.3), intervenții de baza și intervenții suplimentare (vezi ghidul**

solicitantului – condiții specifice “ Programul Școala Pentru Toți” (O.S.) 6.2, 6.3,6.6), cum ar fi (fara a se reduce la) cele de mai jos:

- **activități pregătitoare, educative și de orientare, pentru copiii care urmează să intre într-un alt ciclu școlar**, în vederea sprijinirii tranziției școlare a copiilor în momentele critice pentru evitarea riscului educațional (copiii de 5 ani care urmează să intre în clasa pregătitoare, copiii de clasa a patra care urmează să intre în clasa a cincea, copiii de clasa a opta care urmează să intre la liceu) și **activități care sprijină acomodarea copiilor/elevilor în noul ciclu de învățământ**;

- **activități extra curriculare** orientate spre nevoile copilului, dobândirea de competențe cheie, inclusiv ateliere/școli de vară/grădinițe estivale, grădinițe/școli de duminică, excursii și tabere școlare cu componentă educațională, susținerea participării elevilor la concursuri școlare din calendarul MENCȘ etc.;

- programe sau activități de **prevenire a părăsirii timpurii a școlii prin sport, artă, educație în aer liber** și alte activități care dezvoltă talentele copiilor, spiritul de echipă, creativitatea, abilitățile de leadership etc.;

- programe sau activități de **educație pentru sănătate, igienă și nutriție sănătoasă**;

- programe sau activități care vizează **desegregarea școlară, creșterea stimei de sine, educație interculturală** etc.;

### 1.3.2. Acțiuni destinate îmbunătățirii și diversificării serviciilor educaționale oferite

a) **Sprijin pentru asigurarea educației de calitate în creșe, în grădinițe și în școli** (vezi ghidul solicitantului – condiții specifice “ Programul Școala Pentru Toți” (O.S.) 6.2, 6.3, 6.6), cum ar fi:

- Activități care contribuie la **creșterea accesului copiilor, familiilor și/sau școlilor la personal de sprijin și auxiliar**

- Activități care facilitează **colaborarea personalului didactic și de sprijin cu alți profesioniști** (asistenți sociali, asistenți medicali comunitari, mediatori sanitari etc.) pentru rezolvarea problemelor care stau în calea accesului copiilor la educație (ex: clarificarea situației privind actele de identitate) și pentru (re)integrarea copilului, tânărului și adultului din afara sistemului și crearea de rețele pentru incluziune socio-educatională.

b) **Dezvoltarea unor mecanisme locale de susținere a procesului educațional**, cum ar fi:

- **Dezvoltarea de parteneriate între creșe, grădinițe, școli, părinți și comunitate**, în scopul asigurării sustenabilității din perspectiva implicării mai intense a părinților în educația copiilor și a implicării comunității locale în dezvoltarea școlii

- **Dezvoltarea de parteneriate între creșe, grădinițe, școli publice sau private** în scopul transferului de metode de învățare, schimbului de experiență, inclusiv pentru pregătirea tranziției copiilor de la un ciclu de învățământ la altul

- **Dezvoltarea de parteneriate între școli și autorități locale și/sau angajatori locali**, în scopul asigurării sustenabilității din perspectivă instituțională, financiară și/sau a responsabilității sociale.

c) **Desfășurarea de activități de informare și conștientizare locală** pentru a promova participarea parentală la îngrijirea și educația timpurie a copilului (ÎETC) și importanța acestora pentru dezvoltarea copiilor, participarea echitabilă și deplină a copiilor în învățământul obligatoriu, nediscriminare, precum și **evenimente destinate** promovării valorilor incluziunii sociale cum ar fi: importanța educației, depășirea prejudecăților, toleranța socială, religioasă sau etnică, implicarea socială, responsabilitatea civică; **activități de comunicare** care vizează schimbarea comportamentelor influențate de normele sociale și care determină atitudini precum discriminarea și stigmatizarea cărora trebuie să le facă față grupurile vulnerabile și orice altă activitate care contribuie la întărirea rolului școlii în comunitate

### 1.3.3. Acțiuni destinate dezvoltării capacității resurselor umane din școli

a) - **Programe de dezvoltare profesională a cadrelor didactice și personalului de sprijin (OS 6.6.)** (vezi ghidul solicitantului – condiții specifice “ Programul Școala Pentru Toți” (O.S.) 6.2, 6.3, 6.6)

- **Dezvoltare de competențe transversale** în domenii care contribuie la prevenirea/reducerea părăsirii timpurii a școlii, precum: educația parentală și implicarea părinților, dezvoltarea copilului, prevenirea/reducerea absenteismului și abandonului școlar, școala atractivă/incluzivă (non-discriminare, multiculturalitate, gândire pozitivă, facilitarea învățării etc.), metode de predare/învățare activ-participative, interactive și centrate pe copil, implicarea comunității în viața școlii și alte domenii care răspund nevoii identificate la nivelul școlii/grădiniței/creșei sprijinite în proiect.

- **Activități de instruire/creștere a capacității profesionale a personalului didactic și de sprijin** în domenii precum: monitorizarea riscului de părăsire timpurie a școlii și facilitarea dialogului școală-familie-comunitate pentru reducerea acestuia; o mai bună cunoaștere și aplicare a legislației în vederea respectării dreptului fiecărui copil la educație; dezvoltarea gândirii critice, a abilităților de comunicare, de leadership, de lucru în echipă și orice alte domenii care răspund nevoii identificate în proiect și contribuie la reducerea/prevenirii părăsirii timpurii a școlii.

### 1.3.4. Teme secundare FSE

Proiectele trebuie să îndeplinească condițiile privind temele secundare FSE prevăzute în documentul

Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, CAPITOLUL 4, SUBPUNCTUL 4.4. Teme secundare FSE, pagina 45 <http://www.fonduriue.ro/images/files/programe/CU/POCU2014/20.04/ORIENTARI.GENERALE.POCU.pdf>.

### 1.3.5. Teme orizontale

Proiectele trebuie să îndeplinească condițiile privind temele orizontale prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, CAPITOLUL 7, Teme orizontale, pagina 51 <http://www.fonduriue.ro/images/files/programe/CU/POCU2014/20.04/ORIENTARI.GENERALE.POCU.pdf>.

Pentru informații privind temele orizontale se va consulta: Ghid – integrare teme orizontale în cadrul proiectelor finanțate din FESI 2014-2020 disponibil la <http://www.fonduriue.ro/orientari-beneficiari>

Derularea activitatilor cadru și acțiunile aferente acestora, care fac obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat vor respecta prevederile Ghidului Solicitantului - Condiții specifice "Programul Școala Pentru Toți" (O.S.) 6.2, 6.3, 6.6) POCU 2014 - 2020.

### Acțiunile/activitățile în care va fi implicat partenerul

Participanții în cadrul procedurii de selecție vor fi implicați în acțiunile/activitățile proiectului, descrise anterior, pe care aceștia le pot implementa în funcție de specificul fiecărui participant. Conform Ghidului Solicitantului - Condiții Generale / Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 -2020, se va depune o notă justificativa care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor precum și rolul partenerului în implementarea proiectului.

*Durata proiectului: 36 de luni*

*Grup țintă propus: minim 250 persoane (preșcolari, școlari, părinți, cadre didactice).*

*Bugetul proiectului: maxim 500.000 EURO*

Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte) sunt următoarele:

Nr.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim
1.	Experiență în derularea proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile	<p><b>30 puncte</b></p> <p>1 proiect în calitate de partener – 5 puncte 1 proiect în calitate de beneficiar – 10 puncte</p> <p><i>Pentru fiecare proiect se cumulează puncte, dar nu mai mult de 30 puncte în total.</i></p> <p>Se va depune o listă de proiecte în care vor fi menționate titlurile, finanțatorul, codul SMIS/numărul proiectului, calitatea deținută de organizație în cadrul proiectului, perioada de implementare.</p>
2.	Experiență anterioară în cadrul unor parteneriate încheiate cu instituții publice	<p><b>30 puncte</b></p> <p>1 parteneriat – 10 puncte</p> <p><i>Pentru fiecare parteneriat se cumulează puncte, dar nu mai mult de 30 puncte în total.</i></p> <p>Se va depune o listă de parteneriate în care vor fi menționate instituțiile publice partenere, obiectul parteneriatului, perioada de derulare.</p>
3.	Capacitatea operațională: resurse	<b>25 puncte</b>

	umane, situația financiară.	Organizația are la dispoziție echipă cu experiență în domeniu – 5 puncte/expert  <i>Pentru fiecare expert se cumulează puncte, dar nu mai mult de 25 puncte în total.</i>  Se vor depune CV-urile experților pe care organizația îi va implica în proiect, însoțită de o declarație de disponibilitate a acestora în cazul în care ei nu sunt angajați ai organizației.
4.	Numărul de activități principale în care partenerul dorește să se implice (Prin activități principale se înțelege acele acțiuni care au drept rezultat nemijlocit obținerea output-urilor specificate prin Ghidul Solicitantului).	<b>15 puncte</b>  1 activitate – 3 puncte  Se va depune o listă cuprinzând activitățile care au drept rezultat nemijlocit obținerea output-urilor specificate prin Ghidul Solicitantului.
<b>Total</b>		<b>100 de puncte</b>

**NOTĂ:** Orice candidatură care nu respectă cerințele minime va fi automat respinsă.

**Punctajul minim care trebuie să fie obținut de ofertant pentru a fi selectat este de 60 puncte.**

Data limită de depunere a dosarelor de candidatură este **10 zile** de la publicarea anunțului pe site-ul Internet al Consiliului Județean Dâmbovița - [www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)

Dosarul de participare la procedura de selecție se va depune la registratura Consiliului Județean Dâmbovița, Piața Tricolorului, nr.1, Târgoviște, Județul Dâmbovița, cu respectarea prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Dâmbovița nr. 56/17.02.2016, disponibilă spre descărcare de la adresa web - <http://sinteserv.cjd.ro/bld/H CJ/2016/Hot.56-2016.pdf>

Persoană de contact – *director executiv – jr. dr. Gilia Valeriu Florin*, tel. 0740228372.

Selectarea partenerilor se va face pe baza a 2 (două) documente pe care ofertanții le vor depune la sediul Consiliul Județean Dâmbovița: Scrisoarea de intenție și Fișa partenerului, urmând ca în etapa următoare să se procedeze conform prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Dâmbovița nr. 56/17.02.2016.

Modelul celor 2 (două) documente (Scrisoarea de intenție și Fișa partenerului) sunt anexate anunțului, fiind publicate pe site-ul Consiliului Județean Dâmbovița – [www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)”.

**Anexe:**

**Anexa 1 – model Scrisoare de intenție**

**Anexa 2 – model Fișa partener**

**Președinte,**  
conf.univ.dr. **ȚUȚUIANU ADRIAN**

